



Trollhättans Stad

Vad vi gör om vi inte kan hålla våra löften till dig

Vi lovar Dig att göra allt för att hålla våra kvalitetsnivåer.
Om vi inte lyckas vill vi gärna få reda på det. Synpunkter kan lämnas på digital blankett: <http://www.trollhattan.se/synpunkter>

Vår adress

Trollhättans Stad
Lantmäterimyndigheten
Stadsbyggnadsförvaltningen
461 83 Trollhättan

Telefon: 0520-49 74 38

E-post: lantmaterimyndigheten@trollhattan.se
www.trollhattan.se

Servicedeklaration för lantmäteriärenden



Servicedeklaration för lantmäteriärenden

Allmänt

Lantmäteriärenden handläggs i Trollhättan av den kommunala lantmäterimyndigheten. Personalen som jobbar med lantmäterifrågorna finns på stadsbyggnadsförvaltningen i stadshuset. Organisatoriskt sorterar lantmäterimyndigheten under byggnads- och trafiknämnden.

Kort beskrivning av våra tjänster

Lantmäterimyndigheten arbetar med ärenden som rör

- nybildning och förändring av fastigheter
- bildande av gemensamhetsanläggningar för t ex enskilda vägar
- upplåtelse av ledningsrätt för allmänna ledningar
- bildande, ändring och upphävande av servitut
- utredning och beslut i oklara fastighetsförhållanden

Ett lantmäteriärende påbörjas efter det att en fastighetsägare lämnat in en ansökan.

Sökanden eller fastighetsägaren betalar kostnaden för den tid som handläggningen tar enligt en av staten bestämd taxa. Vi kan också i många fall lämna förslag på ett fast pris.

Mer information om våra tjänster, blanketter, kostnadsexempel m m hittar du på www.trollhattan.se/fastighetsbildning

Detta kan du förvänta dig av oss

- Vi ger, inom ramen för myndighetsrollen, utan kostnad, råd och upplysningar i lantmäteri frågor. Du kan besöka oss eller ringa oss vardagar mellan kl. 8:30-11:30 och mellan 13:30-16:00. E-post lovar vi att besvara senast inom tre arbetsdagar. Efter överenskommelse kan du träffa oss på annan avtalad tid.
- **Inom 14 dagar** efter det att din ansökan inkommit får du en bekräftelse på att vi har tagit emot din ansökan. Vi upplyser då också om möjlighet att träffa avtal om ett fast pris.

- I anslutning till att vi fattar beslut i ditt ärende får du en under rättelse om avslut samt kopior av beslutsdokumentet. Du får också upplysning om hur du överklagar ett beslut som du inte är nöjd med.
- **Inom tre veckor** efter att du erhållit underrättelsen om avslut skickas fakturan på förrättningskostnaden.
- När besluten i ärendet har vunnit laga kraft (normalt fyra veckor efter beslut) och förändringarna är införda i fastighetsregistret, skickar vi en kopia av lantmäteriakten. Originalen förvaras i myndighetens arkiv.
- Vi hjälper dig tillrätta med dina övriga kontakter med stadens olika verksamheter och med andra berörda myndigheter i anslutning till ditt lantmäteriärende.
- Vi vill att du ska uppleva vår hantering av ditt ärende som rättvist och professionellt och att våra beslut och handlingar är tydliga och rättssäkra.

Detta förväntar vi oss av dig

- För att underlätta handläggningen av ditt ärende är det viktigt att du till ansökan bifogar köpehandling eller överenskommelse om sådan finns, registreringsbevis om bolag berörs, fullmakt om du företräder annan person och att du lämnar övrig information som kan ha betydelse för handläggningen av ditt ärende till oss.
- Ansökan ska vara underskriven av samtliga fastighetsägare som berörs (makes/makas medgivande).
- Till ansökan bilagda handlingar ska vara fullständiga och korrekt upprättade.