**Riktlinjer för ansökan om utvecklingsmedel från Agenda 2030-utskottet**

Denna riktlinje gäller under förutsättning att medel avsatts i budget till utskottets förfogande.

**Syfte med riktlinjen**

Syftet med riktlinjen är att tydliggöra intentionen med medlen och förutsättningarna för att ansöka och bli beviljad medel.

**Målgrupp för riktlinjerna:**

Politiker i utskottet, beredande tjänstepersoner och sökande.

**Vem/vilka som kan ansöka:**

* Förvaltningar i Trollhättans Stad
* Helägda Kommunala bolag
* Kommunalförbund
* Föreningar

**Förutsättningar**Helägda bolag och kommunalförbund kan ansöka och bli beviljade medel från utskottet under förutsättningen att åtgärderna är riktade gentemot Trollhättans kommun och kommuninvånarna i Trollhättan samt att projektet inryms inom den kommunal kompetensen.[[1]](#footnote-1)

Ideella och ekonomiska föreningar kan ansöka genom särskilda utlysningar från utskottet.

**Prioritering/inriktning**

Avsikten med utskottens pengar är att stimulera till att nå Kommunfullmäktiges fokusområde ”Ett grönt och tryggt Trollhättan för alla” och Kommunfullmäktiges prioriterade mål:

* Vi stärker invånarnas jämlika och jämställda livsvillkor för ökad tillit och trygghet
* Vi tar ett stort kliv mot ett samhälle i ekologisk balans
* Vi ökar förutsättningarna för ett välmående näringsliv och arbetsliv

Utskottens medel ska främja innovation och utveckling inom områden där behoven är som störst.

**Vilka kriterier gäller för att ansöka om/beviljas medel**

Ansökningar om utvecklingsmedel från utskottet sökes enligt nedanstående kriterier.

**För att beviljas medel från utskottet ska insatsen:**

* Vara förankrad i kommunal förvaltning, bolag eller förbund.
* Ansökan ska vara undertecknad av förvaltningschef, bolags VD eller förbundsdirektör.
* Ha en tydlig koppling till något av Kommunfullmäktiges prioriterade mål.
* Ha en plan för implementering efter projekttidens slut.
* Ha en plan för uppföljning och utvärdering.
* Medel beviljas ej för ordinarie/reguljär verksamhet eller befintliga projekt.
* Stödjas av forskning och ha sin grund i kunskapsbaserat arbetssätt.

**Insatsen prioriteras om**:

* Insatsen främjar nya och innovativa lösningar och arbetssätt.
* Insatsen sker i samverkan med andra aktörer.
* *Insatser främjar de prioriterade områdena inom* 
  + *Färdplan för social hållbarhet*
  + *Färdplan klimat*
  + *Bred samverkan för biologisk mångfald.*

Vilka kriterier som gäller vid särskilda utlysningar till föreningar redogörs för i samband med utlysning

**Ansökan:**

Ansökan genomförs under särskilda ansökningsperioder. Det kommer finnas två ansökningsperioder per år;

* 1 oktober ska ansökan om medel inför nästkommande år inkomma. Beslut fattas av utskottet i november.
* 1 april kan ansökan om medel för innevarande år skickas in under förutsättning att det finns medel kvar i utskottets budget. Beslut fattas av utskottet i maj

Kommunfullmäktige beslutar om budget för kommande år i början av november.

Ansökan sker i konkurrens med andra.

**Så här gör du för att ansöka:**

* Ansökan ska skrivas i mall som finns
* Ansökan skickas till kommunstyrelsen@trollhattan.se.
* Sökande ansvarar själva för diarieföring i egen förvaltning/verksamhet.
* Vid frågor om innehåll i projektansökan kontaktas Kontoret för tillväxt och hållbarhet

**Beredning och beslut**

Inkomna ansökningar bereds av Kontoret för tillväxt och hållbarhet. Sökande kan ombedes föredra sin ansökan på utskottets sammanträde. Utskottet fattar därefter beslut om ansökan. Beslut kan endast fattas för ett budgetår i taget.

Vid särskilda utlysningar till föreningar bereds ansökningarna i samverkan med berörda förvaltningar.

**Rapportering och rekvirering**

Insatsen följs upp minst en gång per år på utskottets sammanträden. En skriftlig uppföljning ska lämnas in inför årsredovisningen. En särskild uppföljningsmall finns för detta.

Utbetalning av beviljade medel sker enligt överenskommelse.

**Revidering av riktlinjer**

Riktlinjerna revideras i samband med att ny Mål- och resursplan tas fram. Utskottet kan initiera till revidering om behov uppstår.

1. Att projektet inryms i den kommunala kompetensen innebär att projektet inryms inom det en kommun får syssla med. [↑](#footnote-ref-1)