



Plats och tid Sessionssalen 13:30-17:00 Mötet ajourneras 14:06-14:20
Mötet ajourneras 16:40-16:45

Ledamöter Se sidan 2

Ersättare Se sidan 2

Övriga närvarande Anders Haag, förvaltningschef
Carola Svantesson, verksamhetschef
Marianne Brattberg, socialt ansvarig samordnare (SAS)
Camilla Sporning, verksamhetschef
Helene Sandqvist, kvalitetschef
Claes Ottosson, enhetschef
Linda Kopp, verksamhetschef
Veronica Fransson, verksamhetschef
Camilla Sporning, verksamhetschef
Marie Jensen, ekonomichef
Sofi Kristiansson, kommunikatör
Sara Svensson, förvaltningssekreterare
Maria Brodin, enhetschef
Josette Haddad, utvecklingsledare
Charlotta Englesson Thinter, enhetschef
Tommy Schreiner, utvecklingsledare
Marina Svantesson, enhetschef
Anette Kronlid, utvecklingsledare
Annika Durello Werner, enhetschef
Charlotte Bokstedt Hansson, enhetschef
Myriam Sjunnesson, teamledare
Moa Lindqvist, vårdbiträde
Lena Johansson, sekreterare

Justerare Mussa Selim (S) med Ricky Karlsson (KD) som ersättare

Justeringsdag 2026-09-23

Protokollet är elektroniskt justerat och saknar därför egenhändiga namnunderskrifter.

Underskrifter

Sekreterare

Lena Johansson

Paragrafer

74 - 84

Ordförande

Nettan Larsson

Justerare

Mussa Selim

ANSLAG/KUNGÖRELSE

Omsorgsnämnden protokoll från 2026-09-17 med paragrafer 74 – 84 är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Trollhättans Stads digitala anslagstavla. www.trollhattan.se

Överklagandetid Från och med 2026-09-24

Till och med 2026-10-16

Förvaringsplats för protokollet Omsorgsnämnden diarium Trollhättans Stad



Närvarolista

Ledamöter

Nettan Larsson (M), ordförande
Mussa Selim (S), 1:e vice ordförande
Ricky Karlsson (KD), 2:e vice ordförande
Said Osman (S)
Erik Rydelid (S)
Linda Tängerbys (M)
Oliwer Harling (M)
Monica Tenberg (SD)
Rosmarie Eriksson (SD)

Tjänstgörande ersättare

Sanna Lundström (S) ersätter Agnetha Andersson (S)
Eva Wallin (S) ersätter Carina Lorentzon (S)
Anna Foldemark (V) ersätter Torvald Asplund (V)
Anna Mörkerdal (M) ersätter Ann Eriksson Nordqvist (M)
Maria Hultgren Andersson (SD), ersätter Alexandra Järvelä Stenlund (C)

Ersättare



Ärendelista

§§	Ärende	Dnr	Sida
74	Övrigt, information från förvaltningen	2026/3	4
75	Yttrande - Inriktningsdokument för kommunal primärvård	2025/181	5
76	Insats utan individuell behovsprövning, trygghetslarm – Initiativärende	2026/328	6 - 7
77	Resultat och effekter av åtgärder och satsningar inom bemanningsprocessen	2026/429	8
78	Delårsrapport, augusti 2026	2026/4	9 - 10
79	Tillämpningsanvisningar avseende taxa inom omsorgsnämndens verksamhet 2027	2026/428	11
80	Tidplan för Omsorgsnämndens sammanträden 2027	2026/387	12 - 13
81	Meddelanden 2026	2026/1	14
82	Delegationsanmälningar 2026	2026/2	15
83	Delegation - Valfärdsrådgivare, akuten NÄL	2026/450	16
84	Ersättning för omkostnader inom ledsagarservice	2026/438	17
Anteckningar från omsorgsnämndens presidium 2026-09-08 Tidsplanerare för omsorgsnämndens sammanträde 2026-09-17			



Övrigt, information från förvaltningen

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning

Anders Haag, förvaltningschef informerar

- Fullsatta föreläsningar satte fokus på psykisk ohälsa och suicidprevention vecka 37.
- Rätt stöd gav brukare möjlighet att välja bort en insats.
- Ökad aptit, doften av nylagad mat sprider sig på äldreboende.
- Senior games – hälsofrämjande och förebyggande i praktiken, omsorgsförvaltningen arbetar mot mer förebyggande arbete och rätt stöd i rätt tid.
- Ung omsorg skapar guldkant för äldre.
- Livskraft Trollhättan (fd. Seniormässan) en dag om hälsa, gemenskap och ett aktivt liv.
- När det oväntade händer, nytt arbetssätt ska ge bättre stöd i hemtjänsten.
- Trollhättan leder europeiskt projekt för lärande och utveckling inom äldreomsorgen.



Ändring av omsorgsnämndens föredragningslista 2026-09-17

Sammanfattning

Ordföranden meddelar att följande ärende på dagens föredragningslista utgår:

-Yttrande – Inriktningsdokument för kommunal primärvård



Insats utan individuell behovsprövning, trygghetslarm - Initiativärende

Omsorgsnämndens beslut

- Omsorgsnämnden beslutar, med stöd av 11 kap. 5 § socialtjänstlagen (2025:400), att trygghetslarm i ordinärt boende ska erbjudas utan individuell behovsprövning enligt framtagna kriterier.
- Omsorgsnämnden fastställer förslaget till kriterier.
- Omsorgsnämnden uppdrar åt förvaltningen att införa handläggningsmodellen senast den 1 januari 2027 samt säkerställa lokal rutin och nödvändiga tekniska förutsättningar.
- Omsorgsnämnden uppdrar åt förvaltningen att säkerställa att handläggning, genomförande och uppföljning av trygghetslarm dokumenteras i enlighet med socialtjänstlagens krav.
- Genomförandet av insatsen ska dokumenteras enligt 14 kap. 3 § socialtjänstlagen (2025:400), tillämpliga föreskrifter och lokal rutin; dokumentationen ska anpassas till insatsens karaktär och minst omfatta faktiska omständigheter och händelser av betydelse för genomförandet,
- Omsorgsnämnden uppdrar åt förvaltningen att senast den 31 december 2027 återsrapportera hur införandet har genomförts och vilka resultat det har medfört.
- Omsorgsnämnden avstyrker förslaget om avgiftsfrihet för trygghetslarm från och med 75 års ålder. Avgiftsfrågan hanteras separat i ordinarie beslutsprocess

Sammanfattning

Tjänsteskrivelsen behandlar ett initiativärende om att erbjuda trygghetslarm i ordinärt boende som insats utan individuell behovsprövning (IUB) samt att införa avgiftsfrihet från och med 75 års ålder. Förvaltningen bedömer att trygghetslarm kan erbjudas som IUB när fastställda kriterier är uppfyllda. Förslaget förenklar tillgången till insatsen, kan minska administrationen och ligger i linje med socialtjänstlagens förebyggande och lättillgängliga inriktning. När kriterierna inte är uppfyllda eller behovet är mer sammansatt ska individuell prövning erbjudas.

Förvaltningen avstyrker förslaget om avgiftsfrihet från och med 75 års ålder. Det beräknas minska kommunens avgiftsintäkter med cirka 3,35 miljoner kronor per år, utöver eventuella kostnader till följd av ökad efterfrågan. Avgiftsfrågan bör därför hanteras separat inom kommunens ordinarie process för taxor och avgifter.



Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse, datum 2026-08-23

Trygghetslarm som insats utan individuell behovsprövning (IUB) enligt socialtjänstlagen, datum 2026-08-23

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner bifall till detta.

Beslutet skickas till

Anders Haag, förvaltningschef

Camilla Sporning, verksamhetschef

Marianne Brattberg, Socialt ansvarig samordnare (SAS)



Resultat och effekter av åtgärder och satsningar inom bemanningsprocessen

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning

Förvaltningen arbetar genom processteam och beredningsgrupp med ständiga förbättringar av stödprocesserna; Anställning- och introduktion och Schema- och bemanning. Två gånger per år ska resultat och effekter återkopplas till omsorgsnämnden.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse, datum 2026-08-24

Muntlig redovisning med tillhörande material.

Beslutet skickas till

Helene Sandqvist, kvalitetschef

Claes Ottosson, enhetschef



Delårsrapport, augusti 2026

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att överlämna delårsrapport för augusti 2026 till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Sammanfattning

Omsorgsförvaltningen redovisar i delårsrapporten en samlad bedömning av måluppfyllelse, kvalitet, ekonomi och utvecklingsarbete. Bedömningen är att förvaltningen sammantaget är i rätt riktning för att nå nämndens mål på sikt.

Nämnden har för året ett prognostiserat överskott på 22,4 mnkr vilket motsvarar 1,7 % av tilldelad budgetram. Åtgärder för att sänka nettokostnadsavvikelsen har gett effekt och visar på en avvikelse på 3,2% för 2025, att jämföra med 12,7 % för 2024. Överskottet förklaras till största del av reservanslag på förvaltningsövergripande nivå samt lägre kostnader inom LSS och lägre kostnader för hemsjukvård. Underskott finns främst inom hemtjänst och personlig assistans. Jämfört med april månads prognos har det skett en försämring med 6 mnkr vilket främst beror på ökade kostnader inom hemtjänst och ökat antal ärenden samt utökade insatser i befintliga ärenden inom personlig assistans.

Nämndens nettokostnad totalt är drygt 38 mnkr högre än samma period föregående år, vilket motsvarar en ökning med 5%. Detta avser till största del personalkostnader då lönerrevision ger ökade kostnader men även kostnader för övertid har ökat jämfört med föregående år.

Nämnden prognostiserar ett utfall strax under budget för årets investeringar.

Mål 1: Vi levererar en god vård- och omsorg som främjar goda livsvillkor där individen känner omtanke i varje möte och tillit till vår verksamhet.

Måluppfyllelsen är i rätt riktning för att nå målet på sikt.

Mål 2: Vi arbetar aktivt med tidiga förebyggande och främjande insatser i verksamheten och gentemot de personer som ännu inte har behov av omsorgsnämndens stöd. Måluppfyllelsen är i rätt riktning för att nå målet på sikt.

Mål 3: Vi stärker förutsättningarna för en ekologisk hållbar utveckling. Måluppfyllelsen är i rätt riktning för att nå målet på sikt.

Mål 4: Vi är en hållbar arbetsgivare som levererar och säkerställer vård- och omsorg av god kvalitet. Måluppfyllelsen är i rätt riktning för att nå målet på sikt.



Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse, datum 2026-09-07

Delårsrapport augusti 2026, datum 2026-09-07

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner bifall till detta.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Ekonomikontoret

Marie Jensen, Ekonomichef

Helene Sandqvist, Kvalitetschef



Tillämpningsanvisningar avseende taxa inom omsorgsnämndens verksamhet 2027

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden ställer sig bakom liggande förslag och föreslår kommunfullmäktige att fastställa tillämpningsanvisningar avseende avgifter inom Omsorgsnämndens verksamhet för 2027. Under förutsättning att kommunfullmäktige fattar ovanstående beslut ska tillämpningarna träda i kraft 2027-01-01.

Protokollsanteckning

Monica Tenberg, Rosmarie Eriksson och Maria Hultgren Andersson
Sverigedemokraterna lämnar följande protokollsanteckning.

Vi Sverigedemokrater anser fortfarande att avgiften för medboende utan eget boståndsbeslut är för hög.

Sammanfattning

Förslaget innebär justering av avgifter och taxor samt Tillämpningsanvisningar för avgifter inom omsorgsnämndens verksamhet 2027.

Förslaget innebär en ökning av maxtaxan från 2 660 till 2 678 kr, vilket är en ökning med 18 kr. Avgift för boende i rum där hyreslagen inte är tillämplig uttages en avgift med 2 751 kr per månad, vilket är en ökning med 19 kr.

Kostnad för måltider är oförändrad jämfört med 2026.

Avgift för medboende utan eget boståndsbeslut tillkommer från och med 2027 enligt schabloniserad modell.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse, datum 2026-08-24

Tillämpningsanvisningar avgifter 2027, 2026-09-01

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner bifall till detta.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Marie Jensen, ekonomichef

Figen Olsson, avgiftshandläggare



Tidplan för Omsorgsnämndens sammanträden 2027

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att godkänna tidplanen för Omsorgsnämndens möten för 2027.

Sammanfattning

Föreligger preliminärt förslag till tidplan för Omsorgsnämndens sammanträden år 2027. Omsorgsnämnden föreslås sammanträda följande dagar under år 2027, torsdagar kl. 13:30-17:30.

21 januari
18 februari
18 mars
22 april
20 maj
10 juni
19 augusti
16 september
21 oktober
18 november
9 december

Utskott för enskilda ärenden föreslås sammanträda följande dagar under år 2027, måndagar kl. 15:00-17:00.

11 januari
8 februari
8 mars
5 april
3 maj
7 juni
9 augusti
6 september
4 oktober
1 november
6 december

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse, datum 2026-07-27

Tidplan 2027, datum 2026-07-21



Yrkanden

Socialdemokraterna Mussa Selim, Sanna Lundström, Said Osman, Eva Wallin, Erik Rydelid och Vänsterpartiet Anna Foldemark yrkar på att nämndens sammanträde ska börja kl. 08:30 för verksamhetsår 2027.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag mot Socialdemokraterna och Vänsterpartiets yrkande och finner bifall till förvaltningens förslag.

Socialdemokraterna och Vänsterpartiet begär omröstning.

Omröstning

Följande omröstningsdisposition ställs upp och godkänns.

Den som röstar Ja, röstar på förvaltningens förslag. Den som röstar Nej, röstar på Socialdemokraterna och Vänsterpartiets yrkande.

Efter avslutad omröstning redovisas.

8 ja-röster; Nettan Larsson (M), Ricky Karlsson (KD), Anna Mörkerdal (M) Linda Tängerbys (M), Oliwer Harling (M), Maria Hultgren Andersson (SD), Monica Tenberg (SD), Rosmarie Eriksson (SD).

6 nej-röster; Mussa Selim (S), Sanna Lundström (S), Said Osman (S), Eva Wallin (S), Erik Rydelid (S), Anna Foldemark (V).

Beslutet skickas till

Omsorgsnämnden
Kommunstyrelsen
Ekonomikontoret
Centrala lokalförsörjningsenheten
Förvaltningens ledningsgrupp



Meddelanden 2026

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att lägga redovisade meddelanden till handlingarna.

Sammanfattning

I förteckningen redovisas meddelanden som inkommit till omsorgsnämnden för tiden 2026-08-05-2026-09-01.

Inkomna synpunkter.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse, datum 2026-08-25



Delegationsanmälningar 2026

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att lägga redovisade delegationsbeslut till handlingarna.

Sammanfattning

Anmälde beslut i Omsorgsnämndens utskott för enskilda ärenden, beslut enligt Socialtjänstlagen (SoL), beslut enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och enligt Lag om bostadsanpassningsbidrag (BAB) fattade under tiden 2026-08-01-2026-08-31.

Anmälde beslut av ordförande Omsorgsnämndens utskott för enskilda ärenden, beslut enligt Socialtjänstlagen (SoL), beslut enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och beslut enligt Lag om bostadsanpassningsbidrag (BAB) fattade under tiden 2026-08-01 – 2026-08-31.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse, datum 2026-08-25



Delegation - Vårdförordningsgivare, akuten NÄL

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att med stöd av 6 kap. 37 § kommunallagen (2017:725) samt 30 kap. socialtjänstlagen (2025:400), lämna personlig delegation till Pernilla Blomberg, vårdförordningsgivare anställd av Uddevalla kommun, att på nämndens vägnar fatta beslut om insatser i form av hemtjänst enligt 11 kap. socialtjänstlagen (2025:400) för enskilda som vistas i Trollhättans stad.

Sammanfattning

Omsorgsnämnden föreslås besluta om personlig delegation till namngiven vårdförordningsgivare verksam på akutmottagningen vid Norra Älvsborgs Länssjukhus (NÄL). Uppdraget bedrivs inom ramen för samverkan mellan Trollhättans stad, Uddevalla kommun och Vänersborgs kommun, där Uddevalla kommun är värdkommun och arbetsgivare. Delegationen möjliggör snabba och rättssäkra beslut om hemtjänst i samband med akutbesök och trygg hemgång.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse, datum 2026-09-10

Delegationsbilaga, Vårdförordningsgivare på akutmottagningen NÄL, datum 2026-09-10

Beslutet skickas till

Anders Haag, förvaltningschef

Camilla Sporning, verksamhetschef

Marianne Brattberg, socialt ansvarig samordnare (SAS)



Ersättning för omkostnader inom ledsagarservice

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att ge omsorgsförvaltningen i uppdrag:

1. att utreda förutsättningarna för att Trollhättans Stad ska kunna ersätta utlägg som personal har i samband med insatser inom ledsagarservice,
2. att utredningen ska omfatta nuvarande hantering, förekommande kostnadsslag och kostnadsvolym, juridiska, ekonomiska och verksamhetsmässiga konsekvenser, omvärldsanalys samt förslag till modell för ersättning med kostnadsberäkning och administrativ rutin,
3. att uppdraget ska återrapporteras till omsorgsnämndens sammanträde i oktober 2026 och innehålla förvaltningens förslag till ställningstagande.

Sammanfattning

Omsorgsnämndens ordförande Nettan Larsson har väckt frågan om hur Trollhättans Stad kan hantera omkostnader som uppstår inom ledsagarservice och där utgångspunkten är att det är den enskilde som står för omkostnaderna. Förvaltningen föreslår att omsorgsnämnden ger förvaltningen ett utredningsuppdrag. Utredningen ska kartlägga nuvarande hantering och kostnader, analysera de juridiska, ekonomiska och verksamhetsmässiga förutsättningarna samt föreslå en tydlig modell för hur omkostnader inom ledsagarservice ska hanteras.

Uppdraget ska återrapporteras till omsorgsnämndens sammanträde i oktober 2026 och innehålla en kostnadsberäkning, förslag till administrativ rutin samt förvaltningens förslag till ställningstagande.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse, datum 2026-09-15

Beslutet skickas till

Anders Haag, förvaltningschef
Linda Kopp, verksamhetschef
Marie Jensen, ekonomichef
Personalkontoret



**Trollhättans
Stad**

Detta dokument är elektroniskt signerat enligt EU:s förordning eIDAS och utgör en avancerad elektronisk underskrift och är juridiskt bindande.

Signed by: NETTAN LARSSON

Date: 2026-09-23 15:05:27

BankID refno: 01a0ce5e-c8f3-73a4-9d78-4fbcf05b6cc7



Ordförande omsorgsnämnden: Nettan Larsson

Signed by: MUSSA SELIM

Date: 2026-09-23 15:01:22

BankID refno: 01a0ce5b-243a-7e89-ba94-77d6f2277fea



1:e vice ordförande omsorgsnämnden: Mussa Selim

Signed by: Lena Katarina Johansson

Date: 2026-09-23 15:01:33

BankID refno: 01a0ce5b-592e-739f-81c0-351a0284f77d



Förvaltningssekreterare: Lena Johansson