



Plats och tid	Sessionssalen 13:30 – 16:50	Mötet ajourneras 14:37-14:55 Mötet ajourneras 16:10-16:15
Ledamöter	Se sidan 2	
Ersättare	Se sidan 2	
Övriga närvarande	Jane Johansson, förvaltningschef Jessica Kämpe, boendekoordinator Caroline Bergkvist Gustafsson, boendekoordinator Maria Jorfors, enhetschef Claes Ottosson, processledare Niclas Jovander, utvecklingsledare Karin Lindsjö, utvecklingsledare Marie Andersson, stödpedagog Viktorija Humerovic, enhetschef Jeanette Liveland Colombo, utvecklingsledare Charlotte Almkvist Hall, utvecklingsledare Malin Grönroos, ekonomichef Marie Uls, verksamhetschef Helena Mårdstam, verksamhetschef Helene Sandqvist, kvalitetschef Anja Hellman, verksamhetschef Camilla Sparring, verksamhetschef Susanne Bogren Aronsson, verksamhetschef Jenny Martinsson, kommunikatör Lena Johansson, sekreterare	
Justerare	Ricky Karlsson (KD) med Agnetha Andersson (S) som ersättare.	
Justeringsdag	Digital signering 2025-02-26 kl. 11:00	
Protokollet är elektroniskt justerat och saknar därför egenhändiga namnunderskrifter.		
Underskrifter		
	Sekreterare	Paragrafer 10–21
	Lena Johansson	
	Ordförande	
	Mussa Selim	
	Justerare	
	Ricky Karlsson	
ANSLAG/KUNGÖRELSE Omsorgsnämnden protokoll från 2025-02-20 med paragrafer 10–21 är justerat Digital signering . Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Trollhättans Stads digitala anslagstavla. www.trollhattan.se		
Överklagandetid	Från och med 2025-02-27	Till och med 2025-03-21
Förvaringsplats för protokollet	Omsorgsnämnden diarium Trollhättans Stad	



Närvarolista

Ledamöter

Mussa Selim (S) 1:e vice ordförande
Ricky Karlsson (KD) 2:e vice ordförande
Agnetha Andersson (S)
Saïd Osman (S)
Carina Lorentzon (S)
Jan Andersen (S) lämnar mötet kl. 14:37
Ann Eriksson Nordqvist (M)
Peter Sahlsten (M)
Linda Tängerbys (M)

Tjänstgörande ersättare

Oliwer Harling (M) ersätter Netan Larsson (M)
Erik Rydelid (S) ersätter Margreth Johnsson (S)
Anna Foldemark (V) ersätter Torvald Asplund (V)
Bedros Cicek (KD) ersätter Alexandra Järvelä Stenlund (C)
Synöve Asp (SD) ersätter Monica Tenberg (SD)

Ersättare



Ärendelista

§§	Ärende	Dnr	Sida
§ 10	Rapport till kommunfullmäktige och revisionen om ej verkställda beslut enligt SoL och LSS, 2024, kvartal 4	2024/101	4
§ 11	Statsbidrag 2025 - personligt ombud	2025/108	5
§ 12	Resultat och effekter av åtgärder och satsningar inom bemanningsprocessen - Återkoppling 2 gånger/år	2023/347	6
§ 13	Handlingsplan GDPR	2025/61	7
§ 14	Dokument- och informationshanteringsplan - revidering	2024/647	8
§ 15	Brukarundersökning inom funktionshinderområdet 2024	2024/658	9 - 11
§ 16	Äldreundersökningar, vad tycker äldre om äldreomsorgen 2024	2024/807	12 - 13
§ 17	Verksamhetsredogörelse/Bokslut 2024	2024/5	14
§ 18	Information ekonomisk uppföljning - januari	2025/4	15
§ 19	Meddelanden 2025	2025/1	16
§ 20	Delegationsanmälningar 2025	2025/2	17
§ 21	Övrigt 2025	2025/3	18



Rapport till kommunfullmäktige och revisionen om ej verkställda beslut enligt SoL och LSS, 2024, kvartal 4

Sammanfattning

Kommunen har enligt Socialtjänstlagen 16 kap § 6 f,g,h samt lagen om stöd och service till funktionshindrade § 28 f,g skyldighet att rapportera till revisionen, kommunfullmäktige och Inspektionen för vård och omsorg, gynnande beslut enligt 4 kap § 1 SoL samt § 9 LSS som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Detta gäller också skyldighet att rapportera avbrott i verkställigheten om beslutet inte verkställts på nytt inom tre månader från avbrottet. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av insats beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen till dröjsmålet.

Rapport till kommunfullmäktige och revisionen har tagits fram.

42 beslut har ej verkställts inom tre månader från beslutsdatum varav ett beslut om kontaktperson LSS, ett beslut om korttidsvistelse utanför hemmet LSS, elva beslut om bostad med särskild service LSS, ett beslut om bostad med särskild service för barn och unga LSS, tio beslut om daglig verksamhet LSS, ett beslut om hemtjänst SoL, ett beslut om dagverksamhet SOL, fjorton beslut om vård- och omsorgsboende SoL samt två beslut om medboende SoL.

26 beslut om avbrott i verkställighet som ej åter verkställts inom tre månader från avbrottsdatum varav ett beslut om bostad med särskild service LSS, två beslut om ledsagarservice LSS, sjutton beslut om daglig verksamhet LSS, ett beslut om kontaktperson SOL, ett beslut om bostad med särskild service SOL samt fyra beslut om boendestöd SOL.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2025-01-16

Ej verkställda beslut, kvartal 4 2024

Avbrott i verkställighet LSS kvartal 4 2024

Avbrott i verkställighet SP kvartal 4 2024 .

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att överlämna framtagna rapporter till kommunfullmäktige och revisionen.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Revisionen

Jessica Kämpe, boendekoordinator



Statsbidrag 2025 - personligt ombud

Sammanfattning

Den 1 april 2018 startar en Fyrbodalgemensam organisation för personligt ombud. Omsorgsförvaltningen i Trollhättan Stad är utsedd värdkommun och verksamheten har 7,0 tjänster som delfinansieras av statsbidrag. Ett samverkansavtal har tecknats mellan Trollhättan och kommunerna som reglerar ansvar och skyldigheter. Målet med verksamheten är att säkerställa tillgänglighet och kvalitet av insatsen PO i kommunerna Trollhättan, Vänersborg, Mellerud, Bengtsfors, Dals-Ed, Åmål, Lilla Edet, Uddevalla, Orust, Munkedal, Färgelanda, Lysekil och Strömstad.

Verksamhetsberättelsen för Personligt ombud Fyrbodal 2024 ger en sammanfattning av året och personligt ombudsverksamhetens uppdrag i samverkanskommunerna.

Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse 2024, Personligt ombud Fyrbodal

Tjänsteskrivelse daterad 2025-01-16.

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Beslutet skickas till

Helena Mårdstam, verksamhetschef

Maria Jorfors, enhetschef



Resultat och effekter av åtgärder och satsningar inom bemanningsprocessen - Återkoppling 2 gånger/år

Sammanfattning

Sedan 2021 arbetar förvaltningen processororienterat med kompetensförsörjningen genom ständiga förbättringar och utveckling av stödprocesserna; Anställning- och introduktion och Bemanning. Två gånger per år ska resultat och effekter återkopplas till omsorgsnämnden.

Ekonomisk hållbarhet genom effektivisering av bemanningsarbetet och det totala resursanvändandet är i fokus. Att arbeta med en välavvägd fördelning mellan personaltillgångar och brukarbehov där samplanering löser ut eventuell obalans på enhetsnivå genom ett aktivt arbete i samplaneringsgrupperna är en identifierad nyckel för att skapa goda förutsättningar att nå en ekonomi i balans. Förtydligat handlingsutrymme i schemaläggning, tydliggjord hantering av medarbetares anpassningar och uppföljning av nyckeltal på samplaneringsnivå är identifierade förutsättningar till att nå en ökad följsamhet till bemanningsprocessen. Bemanningsprocessen förutsätter att samplaneringsarbetet är välfungerande med tydliggjord och enhetlig hantering vilket stöds av att resultatet på denna nivå även följs genom nyckeltal.

Insatser för ökad följsamhet till processen innefattar exempelvis:

- Beredningsgrupp för bemanningsprocessarbete
- Övertalighetshantering – minskning av den outnyttjade övertaligheten
- Förtydligad riktlinje kring medarbetares anpassningar
- Nyckeltalsuppföljning på samplaneringsnivå inom hemtjänsten

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2025-01-16.

Muntlig redovisning med tillhörande material.

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Beslutet skickas till

Helene Sandqvist, kvalitetschef
Claes Ottosson, processledare



Handlingsplan GDPR

Sammanfattning

Dataskyddsombud har gjort en rapport om förvaltningens uppfyllnad av GDPR och presenterat åtgärder som bör åtgärdas för att förvaltningen ska leva upp till lagstiftning. Dessa åtgärder är i tre delar:

Informationssäkerhet

Utbildning

Incidentrapportering GDPR

Dessa tre områden har tidigare identifierats av förvaltningen i Ledningssystemet för informationssäkerhet och det finns handlingsplaner för de tre områden i förvaltningens

Beslutsunderlag

Dataskyddsombudets åtgärdsplan till Trollhättans stads Omsorgsförvaltning efter genomförd personuppgiftsrevision 2024.

Tjänsteskrivelse daterad 2025-01-28

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna och följa upp att punkterna i rapporten åtgärdas i nästa årsrapport från Dataskyddsombudet.

Beslutet skickas till

Niclas Jovander, utvecklingsledare

Helen Sandqvist, Kvalitetschef



Dokument- och informationshanteringsplan - revidering

Sammanfattning

Omsorgsförvaltningen har gjort en översyn och revidering av omsorgsnämndens dokument- och informationshanteringsplan som delvis initierats av att planen ska baseras på en verksamhetsbaserad klassificeringsstruktur som bygger på verksamhetens processer. Förändringen som är gjord innebär att det har skapats en stadsövergripande struktur som nämnderna ska följa.

Dokumenthanteringsplanen ska fortlöpande revideras. En dokumenthanteringsplan innehåller hanteringsregler för hur en nämnd ska hantera allmänna handlingar inom dess verksamhetsområde. Den utgör även en nämnds beslut om gallring och bevarande av allmänna handlingar. En dokument- och informationshanteringsplan tydliggör även lagring och hantering av information på digitala samarbetsplattformar, sociala medier, hemsida/intranät m.m.

Revidering av nämndens dokument- och informationshanteringsplan har genomförts. Planen är anpassad för Omsorgsförvaltningen. För tillämpning av dokumenthanteringsregler gäller i först hand de som specificerats för i detta dokument. Saknas identifierade handlingar på nämndnivå återfinns de i de stadsövergripande processerna. Denna revidering innefattar därmed också handlingstyper som finns hos samtliga nämnder där ändringen består av att handlingar har tagits bort från nämndnivå då det är de stadsövergripande gallringsbesluten som ska tillämpas.

Beslutsunderlag

- Reviderad dokument- och informationshanteringsplan för omsorgsnämnden
- Sammanställning över förslag till revideringar av omsorgsnämndens dokument- och informationshanteringsplan
- Tjänsteskrivelse daterad 2025-01-16

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner bifall till detta.

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att godkänna upprättat förslag till ändringar av dokument- och informationshanteringsplanen.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Karin Lindsjö, utvecklingsledare



Brukarundersökning inom funktionshinderområdet 2024

Sammanfattning

Sveriges kommuner och regioner (SKR) vill stödja och inspirera kommuner att arbeta med systematisk uppföljning av kvalitet och resultat för att utveckla och förbättra sina verksamheter. Syftet med brukarundersökningen inom funktionshinderområdet är att få kunskap om hur brukarna upplever kvalitén i verksamheterna, för att sedan tillsammans med brukarna kunna utveckla och förbättra.

Brukarundersökningen riktar sig till vuxna personer med funktionsnedsättning inom boende, boendestöd och daglig verksamhet/sysselsättning enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och socialtjänstlagen (SoL) samt personlig assistans. Trollhättan har 2024 genomfört sex undersökningar vilket är alla insatser förutom sysselsättning SoL. I 2024 års undersökningar har 192 kommuner deltagit i någon av undersökningarna och antal svar har ökat med 12 procent. Resultatet redovisas på enhets-, verksamhets-, och nationell nivå. Resultatet för alla kommuner som deltagit redovisas i Kolada. Resultatet för enheter med mindre än fem respondenter redovisas inte på enhetsnivå och könsfördelat resultat redovisas endast per undersökning och kommun (exempelvis Daglig verksamhet).

Nationellt är resultaten generellt positiva. Kvinnor svarar genomgående mindre positivt på nästan alla frågor. Största skillnaden mellan kvinnor och män är inom frågor om trygghet och rädsla, särskilt i enkäterna som riktar sig till boende särskild service SoL och servicebostad LSS.

Med start år 2025 kommer SKR att genomföra nationella brukarundersökningar vartannat år i stället för varje år och under genomförandeåret kommer resultatet att presenteras i Kolada. Genom att erbjuda nationella brukarundersökningar vartannat år, kan kommuner frigöra resurser för fördjupade analyser och utvecklingsarbeten utifrån resultaten, och även för andra utvecklings- och omställningsarbeten.

Trollhättan har fortsatt att genomföra en egen undersökning för Korttidsvistelse enligt LSS, och det är nu tredje året, där frågor ställs till både ungdomar och vuxna som har korttidsvistelse. De frågor som ställts är samma som för övriga undersökningar.

I alla undersökningar finns möjlighet att lämna fritextsvar.

En förändring som gjordes i Trollhättan under 2024 är att undersökningarna inom boende har gått från större kluster om tre till fyra enheter till enskilda enheter. Detta har gjort att fler enheter fått egna resultat och endast ett fåtal enheter har behövt klustras ihop för att få ett resultat. Nackdelen är att det i år inte finns något föregående år att jämföra med men med bibehållen struktur kommer det att finnas vid nästa undersökning.

Urval och svarsfrekvens

Antal individer som ingår i undersökningarna är det antal som har beslut om respektive insats vid undersökningstillfället.

Undersökningarna genomfördes under september och oktober 2024. Undersökningen genomförs huvudsakligen genom en webbenkät med unika inloggningskoder för varje enskild individ.

Svarsfrekvensen 2024 har varit 55%-92% i undersökningarna. Det har skett en ökning av svarsfrekvensen jämfört med förra året inom insatserna daglig verksamhet, gruppboende och serviceboende LSS, boendestöd och personlig assistans. Alla undersökningar i Trollhättan ligger över eller mycket över genomsnittet nationellt.

2024 års resultat

Trollhättan har över lag ett ganska jämnt resultat där det inte är så stora avvikelser jämfört med det nationella resultatet. För att kunna analysera och tolka orsaker till resultatet behövs en analys på enhetsnivå.

Gruppboende och Serviceboende LSS: Svarsfrekvensen för gruppboende har ökat från 64% till 75%. Brukarna inom Gruppboende LSS upplever att de får bestämma om saker som är viktiga hemma. Andelen positiva svar har ökat med 14%.

Andelen positiva svar har även ökat på frågan "Pratar personalen hemma med dig så att du förstår vad de menar?"

Andelen positiva svar på frågan "Är du rädd för något hemma?" har minskat och ligger nu lägre än det nationella resultatet. Det är också den frågan det är störst skillnad mellan män och kvinnor där kvinnor i lägre grad svarar positivt.

Svarsfrekvensen ligger fortsatt högt (82%) för serviceboende LSS. Frågan om brukaren förstår vad personalen säger har ökat i andel positiva svar med 15%.

Ökningen har skett främst bland män. Frågan: "Känner du dig trygg med boendepersonalen?" har ökat andelen positiva svar från 66% till 81% och det är män som i högre grad svarar positivt. Kvinnor inom serviceboende LSS har lägre andel positiva svar i frågor som rör kommunikation och trygghet. Serviceboende ligger under det nationella resultatet i frågorna; "Förstår personalen vad du säger?" och "Är du rädd för något hemma?"

Daglig verksamhet: Daglig verksamhet har genomfört en egen undersökning för individuell plats i år med anledning av att frågorna inte riktigt matchar insatsen individuell plats. Generellt är brukarna positiva till det stöd som ges inom individuell plats.

Det har skett en ökning av andelen positiva svar i alla frågor förutom frågan: "Är du rädd för något på din dagliga verksamhet?" där det skett en liten minskning. Skillnaden mellan män och kvinnor är inte så stor men kvinnor svarar mindre positivt på trygghetsfrågan och män mindre positivt på trivselsfrågan. Daglig verksamhet ligger över det nationella resultatet i alla frågor förutom upplevelse av trygghet.



Personlig assistans: Har ökat svarsfrekvensen även i år och har fått ett könsfördelat resultat. Det är dock fortfarande en liten undersökningsgrupp (57%) vilket gör det svårt att uttala sig om hela gruppen. Det har skett en ökning av andelen positiva svar i 5 av 8 frågor. Andelen positiva svar är högre än de nationella i alla frågor.

Korttidsvistelse LSS: Korttids har en liten nedåtgång på sex av frågorna, bland annat på frågor som rör kommunikation och trygghet. Det går inte att dra några slutsatser utifrån fördelning på ålder. Killar/män svarar i lägre grad positivt på kommunikationsfrågorna. Andelen positiva svar gällande trivsel och om man får bestämma om saker som är viktiga på korttids har ökad över tid.

Boende med särskild service och Boendestöd, SoL: Resultatet för boende med särskild service SoL ligger ungefär jäms med det nationella resultatet i alla frågor. Resultatet för kommunikationsfrågorna har förbättrats jämfört med förra året och andelen positiva svar för frågan om trygghet hemma har också ökat både för män och kvinnor. Andelen positiva svar för trygghet med personal har minskat gradvis över tid och lite under det nationella resultatet. Boendestöd har förbättrat sin svarsfrekvens och ligger i år på 92%. Verksamheten har ett resultat som ligger lite över eller jäms med det nationella resultatet i alla frågor. Frågor kring omtanke och hjälp har högst andel positiva svar. Den fråga där det föreligger störst skillnad mellan män och kvinnor är frågan "Förstår din boendestödjare vad du säger?" där kvinnor svarar mindre positivt.

Analysmetod

Arbetet med att analysera resultatet och vidta förbättringsåtgärder pågår under året och där tyngdpunkt läggs på att inkludera brukare i analys och förbättringar, enligt den gemensamma arbetsprocess som har tagits fram på förvaltningsövergripande nivå. Gemensamt arbetsmaterial med bland annat dialogfrågor för enhetsgrupper och för brukare är framtaget. Dialog med brukare sker både individuellt och i grupp, beroende på hur behoven ser ut. I nästa steg lyfts enheternas analys och åtgärdsplan upp på verksamhetsnivå för att identifiera gemensamma förbättringsområden samt kunskapsutbyte.

Hela resultatet finns att ta del av i Kolada: [Kolada](#)

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-11-25.

Brukarundersökning resultat 2024.

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Beslutet skickas till

Karin Lindsjö, utvecklingsledare

Helena Mårdstam, verksamhetschef

Anja Hellman, verksamhetschef



Äldreundersökningar, vad tycker äldre om äldreomsorgen 2024

Sammanfattning

Socialstyrelsens enkätundersökning, Vad tycker äldre om äldreomsorgen, är en nationell undersökning av äldres uppfattning om kvaliteten i hemtjänsten och på särskilda boende för äldre. Syftet med undersökningen är att ta fram kvantitativa mått på äldreomsorgen utifrån de äldres perspektiv. Undersökningen är en grund för uppföljnings- och utvecklingsarbete på enhets-, verksamhets-, och nationell nivå. Resultatet är en del av de underlagen Socialstyrelsen använder vid framtagande av t.ex. lägesrapporter, Öppna jämförelser och faktablad. Undersökningarna utgör även underlag till regeringens äldreomsorgspolitik.

Resultaten av undersökningen redovisas på enhets-, verksamhets-, regions- och riksnivå. Jämförelser kan göras mellan alla nivåer och över tid. Resultat för enheter med minst sju svarande redovisas inte på enhetsnivå. Enkäterna skickades ut under v 12 (slutet av mars) och sista svarsdatum var 26 maj. Resultatet fanns kommunerna tillhanda 8:e oktober.

Urval och svarsfrekvens

Personer, 65 år och äldre, som den 31 december 2023 hade hemtjänst eller bodde på ett särskilt boende för äldre har fått möjlighet att besvara en enkät. Personer som enbart hade hemtjänstinsatser i form av matdistribution och/eller trygghetslarm eller som enbart hade beslut om korttidsboende ingick inte i undersökningen.

För riket har svarsfrekvensen haft en negativ trend sedan enkäten började att skickas ut 2013. I Trollhättan har hemtjänstens svarsfrekvens minskat något från 60,6% 2023 till 54,6% 2024 (för riket 55,4%). För Särskilt boende var svarsfrekvensen för 2023 49,4% och för 2024 48,4% (för riket 44,1%)

2024 års resultat

Resultatet från årets undersökning skiljer sig generellt relativt lite jämfört med 2023. Det gäller både för de äldre personer som har hemtjänst och för de som bor på SÄBO.

I jämförelse med tidigare år har resultaten på frågorna som handlar om det allmänna hälsotillståndet och besvär av ångslan, oro eller ångest förbättrats både för de som har hemtjänst och för de som bor på SÄBO. Då det gäller frågan om ensamhet har både Hemtjänsten och SÄBO förbättrat sitt resultat.

I Trollhättan skiljer sig resultatet inom hemtjänsten från 2023 till 2024 inte mycket. Upplevelse av hjälpen i sin helhet har ökat från 84% till 85% och ligger i nivå med riket. Resultatet visar en ökning på 12 av 18 frågor, 4 frågor är helt nya för i år och 4 är borttagna. 1 fråga visar samma resultat som 2023 och 2 frågor visar lägre resultat som 2023. Resultaten avseende bemötande, trygghet, förtroende och tillgänglighet, hjälpens utförande samt kontakt med kommunen har ökat och ligger i nivå med VGR och riket.



Upplevelsen av inflytande ligger lägre än riket men har ändå höjt sig med 3%. Ny fråga för 2024 är om hemtjänstpersonalen pratar och förstår svenska tillräckligt bra och resultatet visar att 92% upplever att personalen pratar och förstår svenska bra. Hemtjänsten ligger högt i jämförelse med Riket (87%) och inom VGR (89%). Inom hemtjänsten är män är generellt mer positiva än kvinnor.

Inom särskilda boende för äldre har resultaten försämrats något inom flera områden från 2023 till 2024. Upplevelsen av hjälpen i sin helhet har minskat från 79% till 74%. Resultatet ligger högre på 9 av 25 frågor, en fråga var på samma nivå som 2023. Resultatet avseende hjälpens utförande, bemötande och inflytande, trygghet och förtroende är i liknande nivå med eller lägre än riket. Boendemiljön samt möjlighet att komma utomhus är något lägre än riket, medans aktiviteter ligger lite över riksnivån. Inom särskilt boende för äldre är kvinnor generellt mer positiva än män.

Skattad oro, ängslan och ångest samt skattad ensamhet har både inom hemtjänsten och särskilda boende för äldre högre andel positiva svar än 2023. Andelen äldre personer som bor på särskilda boenden som då och då eller ofta besväras av ensamhet är större än andelen äldre personer som har hemtjänst som då och då eller ofta besväras av ensamhet.

Både inom hemtjänsten och inom särskilt boende för äldre finns skillnader mellan enheter, detta gäller dock inte frågor kring bemötande, trygghet och förtroende där enheterna har en jämn och god kvalitet.

Analysmetod

Resultatet analyseras av respektive enhet utifrån rutinen som avser processarbete med nationella brukarenkäter. Processen för analys innebär att en grundorsaksanalys görs med fokus på brukarnas behov. Analysen sker på alla nivåer. Brukarna informeras av resultaten genom brukarråd både inom hemtjänsten och inom särskilda boende för äldre och därefter sker framtagande av åtgärder. Analysarbete pågår inom verksamheterna och på enheterna.

"Vad tycker äldre om äldreomsorgen -2024":

<https://www.socialstyrelsen.se/statistik-och-data/oppna-jamforelser/socialtjanst/aldreomsorg/vad-tycker-de-aldre-om-aldreomsorgen/>

Sammanfattande analys på riksnivå:

[Öppna jämförelser 2024 – Resultat från undersökningen "Vad tycker de äldre om äldreomsorgen?"](#)

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2025-02-03.

Vad tycker de äldre om äldreomsorgen? 2024.

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Beslutet skickas till

Marie Uls, verksamhetschef

Susanne Bogren Aronsson, tf. verksamhetschef

Jeanette Liveland Colombo, utvecklingsledare



Verksamhetsredogörelse/Bokslut 2024

Sammanfattning

I handlingen ingår förutom den sammanfattande redogörelsen även avsnitt för nämndens verksamhetsområden. Redogörelsen innehåller utnyttjandet av anslagna medel, verksamhetens omfattning och måluppfyllelse i förhållande till de givna uppdragen.

Driftbudgetens resultat är ett överskott på 18,5 mkr. Investeringsbudgeten redovisar ett överskott på drygt 2,5 mkr av total budgetram på 7 mkr.

För 2024 bedöms de fyra nämndsmål delvis uppfyllda. Målprognosen för två nämndsmål är att vi är delvis på rätt riktigt att nå målen på sikt och två nämndsmål är prognosen att vi är på rätt riktigt att nå dem på sikt.

Beslutsunderlag

Verksamhetsredogörelse 2025-01-28.

Tjänsteskrivelse 2025-01-28.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningensförslag och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att överlämna verksamhetsredogörelsen till kommunstyrelsen.

Omsorgsnämnden föreslår att avsättning till resultatfond sker till maximalfond vilket innebär en utgående fond på 41,023 mkr.

Omsorgsnämnden äskar ombudgetering av investeringsmedel med 0,5 mnkr.

Omsorgsnämnden äskar ombudgetering av budgetanslag från kommunstyrelsen med 0,6 mnkr.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Ekonomikontoret

Malin Grönroos, ekonomichef



Information ekonomisk uppföljning - januari

Sammanfattning

Omsorgsnämnden redovisar för januari 2025 ett överskott på 0,6 mnkr.
Budgetöverskott härleds till reservanslaget på förvaltningsövergripande nivå och budgetunderskott finns inom köpta platser, personlig assistans och hemtjänst.
Budgetavvikelse för insatsen vård i ordinärt boende uppgick till -1,7 mnkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2025-02-12.

Presentation på nämnd 2025-02-20.

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att notera informationen och lägga den till handlingarna.

Beslutet skickas till

Malin Grönroos, Ekonomichef



Meddelanden 2025

Sammanfattning

I förteckningen redovisas meddelanden som inkommit till omsorgsförvaltningen för tiden 2025-01-07-2025-02-03.

Synpunkt/klagomål för perioden.

Mediapoolen styrelsemöte 2024-12-19.

KS beslut från 2025-01-15 § 18, Ansökan om Intraprenad inom Socialpsykiatri.

KS beslut från 2025-01-15 § 19, LSS-boende Bokvägen – Redovisning förstudie.

KS beslut från 2025-01-15 § 20, Om- och tillbyggnad av LSS-boende Tessingatan – Beslut om byggstart.

KS beslut från 2025-01-15 § 14, Revidering av kommunstyrelsens dokument- och informationshanteringsplan.

KS beslut från 2025-01-15 § 13, Revidering av kommunstyrelsen delegeringsordning med vidaredelegering.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2025-01-31.

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.



Delegationsanmälningar 2025

Sammanfattning

Anmäldes beslut i Omsorgsnämndens utskott för enskilda ärenden, beslut enligt Socialtjänstlagen (SoL), beslut enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och enligt Lag om bostadsanpassningsbidrag (BAB) fattade under tiden 2025-01-01-2025-01-31.

Anmäldes beslut av ordförande Omsorgsnämndens utskott för enskilda ärenden, beslut enligt Socialtjänstlagen (SoL), beslut enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och beslut enligt Lag om bostadsanpassningsbidrag (BAB) fattade under tiden 2025-01-01 – 2025-01-31.

Anmäldes beslut från IVO, Lex Maria 2025-01-10.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2025-01-02.

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att lägga redovisade delegationsanmälningar till handlingarna.



Övrigt 2025

Sammanfattning

Jane Johansson förvaltningschef informerar.

- Beläggingsstatistik
- Ny verksamhetschef för hemtjänsten från 1 mars
- Processledare för lokaler slutar sin tjänst, Anja Hellman ersätter tills hon går i pension
- Internannonsering för ny verksamhetschef pågår för Anja Hellman som går i pension till hösten
- Möjligheten att tillskapa SÄBO platser ses över i väntan på att Vårvik blir klart

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Detta dokument är elektroniskt signerat enligt EU:s förordning eIDAS och utgör en avancerad elektronisk underskrift och är juridiskt bindande.

Signed by: MUSSA SELIM

Date: 2025-02-26 22:40:40

BankID refno: 01954434-4b3c-7c5c-a774-d6506ecc9735



1:e vice ordförande omsorgsnämnden: Mussa Selim

Signed by: Pierre Ricky Willhem Karlsson

Date: 2025-02-27 08:48:02

BankID refno: 01954660-4fac-75b3-8ebc-7d65af7b8c2e



Ledamot i omsorgsnämnden: Ricky Karlsson

Signed by: Lena Katarina Johansson

Date: 2025-02-26 11:37:53

BankID refno: 019541d5-8056-7337-8ede-8604d042a370



Förvaltningssekreterare: Lena Johansson