



Plats och tid	Sessionssalen 13:30-16:30	Mötet ajourneras 14:55-15:00 Mötet ajourneras 15:15-15:45
Ledamöter	Se sidan 2	
Ersättare	Se sidan 2	
Övriga närvarande	Jane Johansson, förvaltningschef Malin Grönroos, ekonomichef Anette Kronlid, utvecklingsledare Anett Edvardsson, enhetschef Aferdita Mahmeti, arbetskonsulent Ann-Charlotte Sköld, arbetskonsulent Carola Svantesson, verksamhetschef Susanne Westlin, enhetschef Anton Möttönen, arbetsterapeut Mia Larsson, arbetsterapeut Caroline Blomqvist, arbetsterapeut Angelica Lundgren Bielinski, arbetsterapeut Shams Faraj, hållbarhetsstrateg Marie Uls, verksamhetschef Maria Dahl, enhetschef Alice Svensson, verksamhetspedagog Susanne Andersson, undersköterska Tina Ljung, undersköterska Hanna Mann, student Jenny Martinsson, kommunikatör Lena Johansson, sekreterare	
Justerare	Mussa Selim (S) med Hadil Gergy (KD) som ersättare	
Justeringsdag	Digital signering 17 december kl. 9:30	
Protokollet är elektroniskt justerat och saknar därför egenhändiga namnunderskrifter.		
Underskrifter		
	Sekreterare Lena Johansson	Paragrafer 115–127
	Ordförande Nettan Larsson	
	Justerare Mussa Selim	
ANSLAG/KUNGÖRELSE Omsorgsnämnden protokoll från 2024-12-12 med paragrafer 115–127 är justerat Digital signering. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Trollhättans Stads digitala anslagstavla. www.trollhattan.se		
Överklagandetid	Från och med 2024-12-18	Till och med 2025-01-09
Förvaringsplats för protokollet	Omsorgsnämnden diarium Trollhättans Stad	



Närvarolista

Ledamöter

Nettan Larsson (M), ordförande
Mussa Selim (S), 1:e vice ordförande
Hadil Gergy (KD), 2:e vice ordförande
Said Osman (S)
Carina Lorentzon (S)
Margreth Johnsson (S)
Torvald Asplund (V)
Ann Eriksson Nordqvist (M)
Peter Sahlsten (M)
Linda Tängerberby (M)
Alexandra Järvelä Stenlund (C)
Monica Tenberg (SD)
Rosmarie Eriksson (SD)

Tjänstgörande ersättare

Erik Rydelid (S) ersätter Agnetha Andersson (S)
Malin Rydstedt (S) ersätter Jan Andersen (S)

Ersättare

Anna Foldemark (V)
Oliwer Harling (M)
Bedros Cicek (KD)



Ärendelista

§§	Ärende	Dnr	Sida
115	Årets verksamhetsutvecklare 2024	2024/621	4 - 5
116	Information om kommunstyrelsens fyra råd Landsbygdrådet, Seniorrådet, Integrationsrådet och Funktionsrättsrådet	2024/738	6
117	Åtterrapportering Internkontrollplan 2024	2023/517	7
118	Internkontrollplan 2025	2024/648	8 - 9
119	Information - ekonomisk uppföljning november 2024	2024/102	10
120	Godkännande av LOV-utförare av hemtjänst i Trollhättans stad	2024/644	11 - 12
121	Omsorgsnämndens delegationsordning - revidering	2024/653	13 - 14
122	Information/utbildning ON 2024 - Aktiviteter på SÄBO för ökad brukarnöjdhet	2024/4	15
123	Reglemente för Omsorgsnämnden - revidering	2024/602	16 - 17
124	Riktlinje för Omsorgsnämndens kontaktpolitiker - Revidering	2024/511	18
125	Meddelande ON 2024	2024/1	19
126	Delegationsanmälningar 2024	2024/2	20
127	Övrigt 2024	2024/3	21



Årets verksamhetsutvecklare 2024

Sammanfattning

Omsorgsnämndens utmärkelse "Årets verksamhetsutvecklare" syftar till att stimulera och uppmärksamma utveckling och goda initiativ till förbättringar i verksamheten. Utmärkelsen är öppen för alla verksamheter inom omsorgsförvaltningen och består av en bonus på 10 000 kr. Bonusen är avsedd att användas till fortsatt utvecklingsarbete. År 2024 har det inkommit 13 nomineringar.

1. Beskrivning av utvecklingsarbetet

- Kort sammanfattning: Beskriv huvudmålet och de centrala åtgärderna i projektet.
- Målgrupp: Vilka brukare har varit i fokus för detta initiativ?

2. Koppling till nämndens mål

- God vård och omsorg: Hur förbättrar arbetet individens livsvillkor och skapar tillit?
- Förebyggande och främjande insatser: Har verksamheten utvecklat arbetssätt för att stötta personer innan behovet av omsorg uppstår?
- Ekologisk hållbarhet: Finns en tydlig koppling till hållbar utveckling, och hur har det integrerats?
- Hållbar arbetsgivare: På vilket sätt har verksamheten främjat en god arbetsmiljö och säkerställt kvalitet i vård och omsorg?

3. Resultat och effekter

- Mätbara resultat: Redogör för konkreta förbättringar som har åstadkommits.
- Kvalitativa effekter: Beskriv hur initiativet har påverkat brukare och/eller personalens upplevelser.
- Hållbarhet över tid: Hur säkerställs att förbättringarna bibehålls?

Årets verksamhetsutvecklare utses av en jury bestående av nämndens presidium och förvaltningschef.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-11-07.

Inkomna ansökningar.



Omsorgsnämndens beslut

Utmärkelsen "Årets verksamhetsutvecklare 2024" tilldelas Individuell Verksamhet, Daglig verksamhet, LSS. Motivering till utmärkelsen: Genom att bygga relationer med fler företag och arbetsplatser, samt aktivt motivera deltagare att våga ta steget, har verksamheten nått imponerande resultat. Deras arbete bidrar inte bara till ökad delaktighet och meningsfull sysselsättning utan även till att förebygga social isolering och psykisk ohälsa. Med ett tydligt mål och en metodik som kombinerar personligt stöd med innovativa hjälpmedel har antalet deltagare som fått möjlighet att finnas på den reguljära arbetsmarknaden fördubblats. Individuell Verksamhet har därmed under 2024 utvecklat sina insatser i linje med nämndens mål om omtanke, tillit och hållbarhet. För dessa insatser är verksamheten en värdig mottagare av priset "Årets Verksamhetsutvecklare" 2024.

Omsorgsnämndens tilldelar 2024 även ett Hedersomnämmande. Detta tilldelas Rehabenheten för implementering av Everyday Life Rehabilitation (ELR). Rehabenheten har med modellen ELR implementerat en personcentrerad rehabiliteringsprocess med målet att stödja individen till ett meningsfullt liv genom personliga aktiviteter som fokuserar på glädje, delaktighet och meningsfullhet i vardagen. Arbetet har inte bara stärkt deltagarna utan har också ökat teamsamverkan mellan arbetsterapeuter och boendepersonal. Arbetet med ELR visar att långsiktiga och uppsökande insatser kan skapa verklig förändring och bidra till att uppnå omsorgsnämndens mål om delaktighet och en meningsfull vardag för alla.

Beslutet skickas till

Verksamhetscheferna



Information om kommunstyrelsens fyra råd Landsbygdsrådet, Seniorrådet, Integrationsrådet och Funktionsrättsrådet

Sammanfattning

Shams Faraj hållbarhetsstrateg informerar om Landsbygdsrådet, Seniorrådet, Integrationsrådet och Funktionsrättsrådet.

Syfte med kommunstyrelsens råd:

- Organ för dialog och ömsesidig information mellan företrädare för föreningar och Trollhättans Stad samt ett referensorgan i frågor som rådets områden.
- Förstärka inflytandet i frågor och verka för att rådets perspektiv beaktas i nämnder och förvaltningar i Trollhättans Stad.
- Trollhättans Stad ska informera råden om sin verksamhet, planerade förändringar samt resultatet av olika åtgärder.
- Föreningarna får möjlighet att framföra synpunkter på den kommunala verksamhetens utformning samt föreslå förändringar och förbättringar av Trollhättans Stads insatser.

Möjligheter med råden:

- Rådgivande till nämnden i viktiga frågor
- Bidra med fler perspektiv i viktiga frågor
- Förändringar och beslut som ska genomföras inom våra verksamheter blir bättre genomlysta och förankrade hos olika målgrupper
- Nämnden når ut med information till föreningar

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-12-13.

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.



Återrapportering Internkontrollplan 2024

Sammanfattning

Enligt bestämmelse om internkontroll ska varje nämnd anta en plan för uppföljning av internkontrollen. Förutom de granskningspunkter som tagits upp i internkontrollplanen har förvaltningen systematiskt arbetat med de verksamhetsuppdrag, verksamhetsmål och aktiviteter som finns i MRP, budget och i andra handlingsplaner. Förvaltningen följer de anvisningar som gäller attester och kontroller som finns i attestreglementet. Förvaltningen redovisar även sin egenkontrollplan för nämnden i kvalitetsberättelsen.

Beslutsunderlag

Återrapportering internkontroll 2024.

Tjänsteskrivelse daterad 2024-11-18.

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att godkänna återrapporteringen av utfört internkontrollarbete och förslag till åtgärder och överlämnar rapporten till kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Malin Grönroos, Ekonomichef



Internkontrollplan 2025

Sammanfattning

Varje nämnd åläggs enligt kommunallagen och Trollhättans Stads reglemente för internkontroll att årligen upprätta en internkontrollplan. Nämnderna ansvarar för att den interna kontrollen är tillräcklig inom nämndens verksamhetsområde. Nämnden ska anta planer för utveckling och uppföljning av den interna kontrollen och årligen återrapportera till kommunstyrelsen vid bokslutet.

I enlighet med Socialstyrelsens riktlinjer (SOSFS 2011:19) fortsätter arbetet med kvalitetsledningssystem och egenkontrollplaner. Kontrollpunkter som tas med i egenkontroller tas inte upp i internkontrollplanen. Egenkontroller kommer att redovisas för nämnden i den årliga patient och kvalitetssäkerhetsberättelsen. Nämnden kommer även att få tertialsvisa redovisningar.

Förvaltningen arbetar kontinuerligt med de uppdrag och mål som finns i mål- och resursplanen, i budget samt med aktiviteter som finns upptagna i andra handlingsplaner. Förvaltningen lämnar budget- och uppföljningsrapporter i enlighet med de av kommunstyrelsen upprättade tidplanerna. Förvaltningen följer de anvisningar som gäller för attester och kontroller enligt attestreglementet. Inget av detta tas upp i internkontrollplanen även om de är en viktig del av den interna kontrollen.

Beslutsunderlag

Risk- och konsekvensanalys.

Interkontrollplan 2025.

Tjänsteskrivelse daterad 2024-11-18.

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att följande internrevisioner genomförs i verksamheterna under 2025:

- Klassning och riskanalys av informationstillgångar – Är informationstillgångarna identifierade, riskanalyserade och dokumenterade enligt Stadens klassningsmodell?
- Förebygga välfärdsbrott – För att effektivt kunna motverka att bli utsatt för välfärdsbrott är det viktigt att ha god kontroll på var risker kan uppstå i verksamheten. Detta sker via en riskanalys som ska genomförs hos varje förvaltning.
- Informationssäkerhetsutbildning - För att öka riskmedvetenheten ska samtliga tillsvidare/månadsanställda genomgå en digital informationssäkerhetsutbildning. Har detta skett?



- Privata medelsrutin - Risken om inte rutinen följs är att Omsorgsförvaltningen tar ansvar och handhar brukarnas privata medel på ett felaktigt sätt.

Som grund för Omsorgsförvaltningens interkontrollpunkter har den mall för Risk- och väsentlighetsanalys som upprättats av Trollhättans Stad använts.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Malin Grönroos, Ekonomichef



Information - ekonomisk uppföljning november 2024

Sammanfattning

Utfallet per januari-november 2024 visar ett överskott på 14,942 mnkr. Kostnaderna förväntas understiga budget under återstående månad och prognostiserat överskott för 2024 är 17,6 mnkr.

Kostnader kopplade till vård i ordinärt boende följs särskilt och där är årsprognosen -13 mnkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-11-18

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att notera informationen och lägga den till handlingarna.

Beslutet skickas till

Malin Grönroos, Ekonomichef



Godkännande av LOV-utförare av hemtjänst i Trollhättans stad

Sammanfattning

I förfrågningsunderlaget är det en väsentlig del för de företag som ansöker om att bli utförare av hemtjänstinsatser i Trollhättan att man har en tydlighet i ansökningsprocessen vad gäller granskning och tidsomfattning för godkännande. Ansökan granskas utifrån kommunens förfrågningsunderlag som är politiskt antaget. Företaget ska uppfylla samtliga krav avseende kompetens, kvalitetssäkring, ekonomisk stabilitet, tjänsteanpassning och arbetsmiljö. Tillstånd att bedriva hemtjänstverksamhet som IVO beviljat ingår i granskningen. Kommunen har utlovat att ansökningsprocessen ska färdigställas inom tre månader från ansökan till beslut. Förvaltningen ser att tiden för godkännande riskerar att överskridas om nämndsammanträde även blir en parameter i processen.

Granskning av inkomna ansökningar sker av en utsedd ackrediteringsgrupp på förvaltningen bestående av Socialt Ansvarig Samordnare (SAS) Medicinskt Ansvarig Sjuksköterska (MAS), kvalitetschef, ekonomichef och projektledare för LOV införandet.

Processen som följer därav är:

- Att granska ansökningar avseende utförare av hemtjänst i Trollhättans stad, i enlighet med de krav och riktlinjer som framgår av förfrågningsunderlaget, antaget av Omsorgsnämnden.
- Att förvaltningen tecknar avtal med företaget, som löper tills vidare, om utförande av hemtjänst, enligt de avtalade villkoren och med de kvalitetskrav som specificerats.
- Att förvaltningschef undertecknar avtalet

Omsorgsnämnden beslutar att ställa sig bakom arbetsprocess för godkännande och avtalstecknande av inkomna ansökningar avseende att bedriva hemtjänst i Trollhättans stad i enlighet med LOV utförande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-11-27.

Yrkanden

Mussa Selim (S) yrkar avslag på förvaltningens förslag.



Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att ställa sig bakom arbetsprocess för godkännande och avtalstecknande av inkomna ansökningar avseende att bedriva hemtjänst i Trollhättans stad i enlighet med LOV utförande.

Reservation

Mot beslutet reserverar sig Socialdemokraterna Mussa Selim, Erik Rydelid, Said Osman, Carina Lorentzon, Malin Rydstedt, Margreth Johnsson och Vänsterpartiet Torvald Asplund.

Socialdemokraterna och Vänsterpartiet reserverar sig mot beslutet att ställa sig bakom arbetsprocess för godkännande och avtalstecknande av inkomna ansökningar avseende att bedriva hemtjänst i Trollhättans stad i enlighet med LOV utförande.

Vi anser i grund och botten att införande av LOV är ett dåligt experiment med Trollhättans kommuninvånares skattemedel som riskerar att utarma en redan ekonomiskt ansträngd äldreomsorg.

Utöver att vi är starkt kritiska till införanden av LOV anser vi även att beslut om godkännande av LOV-utförare av hemtjänst i Trollhättans Stad bör tas i nämnden och inte som föreslaget av förvaltningschef.

Beslutet skickas till

Jane Johansson, förvaltningschef
Jeanette Liveland Colombo, utvecklingsledare



Omsorgsnämndens delegationsordning - revidering

Sammanfattning

Revidering av omsorgsnämndens delegationsordning. Ny tillagd punkt.

9:11	Beslut om att teckna avtal utifrån, genomgången ansökningsprocess, med privat utförare, inom ramen för LOV – Lagen om valfrihet.		Förvaltningschef
	Beslut om att bryta avtal som är tecknat enligt ovan		Förvaltningschef

I samband med revideringen beslutas att framtaget förfrågningsunderlag dnr. 2023/266 revideras enligt följande.

Förvaltningschef tecknar avtal med aktuellt LOV företag efter genomgången ansökningsprocess.

Förvaltningschef beslutar om att bryta avtal som är tecknat.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-11-20.

Omsorgsnämndens delegation dnr: 2024/653.

Yrkanden

Mussa Selim (S) yrkar avslag till förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att omsorgsnämnden bifaller detta.

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att anta förvaltningens förslag till revidering av omsorgsnämndens delegationsordning samt revidering av framtaget förfrågningsunderlag enligt beslutad delegation.

Reservation

Mot beslutet reserverar sig Socialdemokraterna Mussa Selim, Erik Rydelid, Said Osman, Carina Lorentzon, Malin Rydstedt, Margreth Johnsson och Vänsterpartiet Torvald Asplund.

Socialdemokraternas och Vänsterpartiets linje är tydlig: LOV skall inte införas i Trollhättans Stad! Vi anser att de skattemedel och resurser som staden har för att ge vård och omsorg ska användas för att öka kvaliteten för våra vårdtagare och förbättra arbetsvillkoren för personalen.



Det är också ställt utom allt tvivel att LOV innebär ökade kostnader för den kommunala vården och omsorgen, eftersom det kräver en kontrollfunktion som ser till att de avtal som skrivits följs.

Emedan den styrande minoriteten – M, C, KD – understödda av SD, trots detta, avser att införa LOV behöver den politiska kontrollen över utförandet förstärkas, inte minskas.

Socialdemokraterna och Vänsterpartiet i omsorgsnämnden ser det som självklart att det är politikens uppgift att fördela skattemedel på ett sådant sätt att det gagnar invånare och anställda i Trollhättans stad på bästa sätt, oavsett LOV eller ej. Vi ser det därför som omöjligt att införa en delegationsordning som inte innebär politiskt inflytande över vilka privata utförare som omsorgsförvaltningen skriver avtal med.

Beslutet skickas till

Jane Johansson, förvaltningschef

Marianne Brattberg, socialt ansvarig samordnare



Information/utbildning ON 2024 - Aktiviteter på SÄBO för ökad brukarnöjdhet

Sammanfattning

Maria Dahl enhetschef, Alice Svensson verksamhetspedagog, Susanne Andersson undersköterska, Tina Ljung undersköterska och Hanna Mann student informerar om aktiviteter för äldre på våra vård och omsorgsboende. Exempel på aktiviteter är cykling utan ålder, ung omsorg, bingospel, fikastunder, gymnastik och gudstjänst/andakt.

Ett årshjul för fest och högtider är framtagen tillsammans med Serviceförvaltningen.

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Beslutet skickas till

Marie Uls, verksamhetschef



Reglemente för Omsorgsnämnden - revidering

Sammanfattning

Kommunstyrelsen och nämnderna i Trollhättans Stad har det yttersta ansvaret för informationssäkerheten i respektive förvaltning. De är även personuppgiftsansvariga och bestämmer ändamålen för behandlingen av informationen.

Kommunstyrelsen och nämnderna ska genomföra lämpliga organisatoriska, tekniska och strategiska säkerhetsåtgärder för att säkerställa en god kvalitet i skyddet av sin information och att behandlingen av information utförs i enlighet med gällande dataskyddslagstiftning och upprättade bestämmelser, riktlinjer och instruktioner.

För att konkretisera nämndens informationssäkerhetsansvar på ett mer ändamålsenligt sätt föreslår förvaltningen en ny skrivning av §4 i omsorgsnämndens reglemente enligt nedanstående,

Nuvarande skrivning:

Informationsansvarig

4 § Nämnden ansvarar för informationen inom sina ansvarsområden inom ramen för stadens kommunikationsstrategi.

Nytt förslag på skrivning:

Informationsägarskap

§ 4 Nämnden äger och ansvarar för att information inom sina ansvarsområden hanteras och skyddas på ett ändamålsenligt sätt.

Förvaltningens förslag grundar sig även på att skrivningen om kommunikationsstrategi anses numera vara överflödig i reglementet, eftersom det framgår av strategin att den gäller för alla medarbetare inom Trollhättans Stad.

Vidare föreslår förvaltningen en revidering av 13 § Kallelse, avseende tidsangivelse för utskick av kallelse. Den nuvarande tidsangivelsen fem dagar före sammanträdesdagen föreslås ändras till sju kalenderdagar före sammanträdesdagen.

Slutligen föreslås borttag av meningen, Majoriteten ska inneha ordförandeposten och förste viceordförandeposten, under 18 § Presidium, eftersom informationen inte överensstämmer med kommunfullmäktiges val av ledamöter till Trollhättans Stads nämnder för innevarande mandatperiod.

Beslutsunderlag

Omsorgsnämndens tjänsteskrivelse daterad 2024-11-01.

Reglemente för omsorgsnämnden daterad 2024-11-25.



Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att godkänna förvaltningens förslag på revideringar av reglemente för omsorgsnämnden och föreslår kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att godkänna detsamma.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige



Riktlinje för Omsorgsnämndens kontaktpolitiker - Revidering

Sammanfattning

Komplettering av riktlinje för Omsorgsnämndens kontaktpolitiker medför att möjlighet ges för ledamöter i Omsorgsnämndens Presidium, att utföra ytterligare studiebesök i verksamheterna i samråd med berörd enhetschef. Behovet föreligger för presidiets ledamöter att i vissa lägen få fördjupad verksamhetskunskap och förståelse för nämndens verksamheter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-12-04.

Riktlinje daterad 2024-12-04.

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att anta kompletteringen för riktlinjen avseende omsorgsnämndens kontaktpolitiker.

Beslutet skickas till

Jane Johansson, förvaltningschef
Verksamhetscheferna



Meddelande ON 2024

Sammanfattning

Meddelande för tiden 2024-11-04-2024-11-25.

Minnesanteckningar från kommunrevisionens dialog med omsorgsnämnden
KS beslut från 2024-10-23 § 373, med anledning av Mål och resursplan
(MRP)/budget 2025 Trollhättans Stad.

KF beslut från 2024-11-04 § 342, med anledning av Mål och resursplan (MRP)
2024-2027/Budget 2025 Trollhättan Stad.

Kommunals yrkande – budget 2025-2027.

Visions yrkande yrkanden för 2025.

Vårdförbundets yrkande för budget 2025.

KS beslut från 2024-10-23 § 367, med anledning av Tillämpningsanvisningar taxa
inom Omsorgsnämndens verksamhet 2025.

KF beslut från 2024-11-04 § 336, med anledning av Tillämpningsanvisningar taxa
inom Omsorgsnämndens verksamhet 2025.

KF beslut från 2024-11-04 § 333, med anledning av Rapport till
kommunfullmäktige över ej verkställda beslut 2024 – kvartal 2.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-11-25.

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att lägga redovisade meddelanden till handlingarna.



Delegationsanmälningar 2024

Sammanfattning

Anmäldes beslut i Omsorgsnämndens utskott för enskilda ärenden, beslut enligt Socialtjänstlagen (SoL), beslut enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och enligt Lag om bostadsanpassningsbidrag (BAB) fattade under tiden 2024-10-01 – 2024-11-30.

Anmäldes beslut av ordförande Omsorgsnämndens utskott för enskilda ärenden, beslut enligt Socialtjänstlagen (SoL), beslut enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och beslut enligt Lag om bostadsanpassningsbidrag (BAB) fattade under tiden 2024-11-01 – 2024-11-30.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-11-25.

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att lägga redovisade delegationsanmälningar till handlingarna.



Övrigt 2024

Sammanfattning

Jane Johansson förvaltningschef informerar

-Beläggingsstatistik.

-Information från chefsdagen som var den 29 november.

Oliwer Harling (M) informerar från verksamhetsbesök.

Rosmarie Eriksson (SD) ställer en fråga som rör Kolada.

Ordförande Netan Larsson önskar alla en God Jul och ett Gott Nytt År.

1:e vice ordförande önskar alla en God Jul och ett Gott Nytt År.

Jane Johansson förvaltningschef önskar alla en God Jul och ett Gott Nytt År.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-11-25.

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.



Trollhättans
Stad

Detta dokument är elektroniskt signerat enligt EU:s förordning eIDAS och utgör en avancerad elektronisk underskrift och är juridiskt bindande.

Signed by: NETTAN LARSSON

Date: 2024-12-17 09:33:14

BankID refno: 0193d3bf-cba3-7d16-8eb0-d05e30b11a4c



Ordförande omsorgsnämnden: Nettan Larsson

Signed by: MUSSA SELIM

Date: 2024-12-17 09:35:51

BankID refno: 0193d3c2-4d6a-76ce-9a7a-cefbfbf670382



1:e vice ordförande omsorgsnämnden: Mussa Selim

Signed by: Lena Katarina Johansson

Date: 2024-12-17 09:31:52

BankID refno: 0193d3be-9654-723c-bc15-960ffd973da6



Förvaltningssekreterare: Lena Johansson