



Plats och tid	Sessionssalen Trollhättans stadshus 13:30-17:30	Mötet ajourneras 14:50-15:05 Mötet ajourneras 15:20-15:25 Mötet ajourneras 15:45-15:50
Ledamöter	Se sidan 2	
Ersättare	Se sidan 2	
Övriga närvarande	Jane Johansson, förvaltningschef Jessica Kämpe, boendekoordinator Caroline Bergkvist Gustafsson, boendekoordinator Helene Sandqvist, kvalitetschef Carola Svantesson, verksamhetschef Ingela Stålgren, anhörigsamordnare Malin Grönroos, ekonomichef Jonas Stjernqvist, processledare Marie Uls, verksamhetschef Camilla Sporning, verksamhetschef Linda Kopp, tf. verksamhetschef Susanne Bogren Aronsson, verksamhetschef Maria Berntsson, enhetschef Niclas Jovander, utvecklingsledare Anette Hernvall, medicinskt ansvarig sjuksköterska Benedicte Hultgren, enhetschef Jenny Martinsson, kommunikatör Lena Johansson, sekreterare	
Justerare	Mussa Selim (S) med Hadil Gergy (KD) som ersättare	
Justeringsdag	2024-09-23, kl. 12:00	
Protokollet är elektroniskt justerat och saknar därför egenhändiga namnunderskrifter.		
Underskrifter		
Sekreterare	Lena Johansson	Paragrafer 76–86
Ordförande	Nettan Larsson	
Justerare	Mussa Selim	
ANSLAG/KUNGÖRELSE Omsorgsnämnden protokoll från 2024-09-19 med paragrafer 76–86 är justerat Digital signering 2024-09-23 . Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Trollhättans Stads digitala anslagstavla. www.trollhattan.se		
Överklagandetid	Från och med 2024-09-24	Till och med 2024-10-16
Förvaringsplats för protokollet	Omsorgsnämnden diarium Trollhättans Stad	



Närvarolista

Ledamöter

Nettan Larsson M
Mussa Selim S
Hadil Keryo Gergy KD
Agnetha Andersson S
Said Osman S
Carina Lorentzon S
Margreth Johnsson S
Ann Eriksson Nordqvist M
Alexandra Järvelä Stenlund C
Monica Tenberg SD
Rosmarie Eriksson SD

Tjänstgörande ersättare

Erik Rydelid (S) ersätter Jan Andersen (S)
Anna Foldemark (V) ersätter Torvald Asplund (V)
Oliwer Harling (M) ersätter Peter Sahlsten (M)
Bedros Cicek (KD) ersätter Linda Tängerbys (M)

Ersättare

Malin Rydstedt S
David Malmgren C
Synöve Asp SD



Ärendelista

§§	Ärende	Dnr	Sida
76	Rapport till kommunfullmäktige och revisionen om ej verkställda beslut enligt SoL och LSS 2024, kvartal 2	2024/101	4
77	Resultat och effekter av åtgärder och satsningar inom bemanningsprocessen - Återkoppling 2 gånger/år	2023/347	5
78	Information/utbildning ON 2024 - Hälso- och sjukvård kommunal primärvård	2024/4	6
79	Anhörigstöd - information	2024/422	7
80	Tillämpningsanvisningar avseende taxa inom omsorgsnämndens verksamhet 2025	2024/426	8 - 9
81	Redovisning av förstudie - LSS Boende Upphärad (Lindåsens förskola)	2023/575	10 - 11
82	Delårsbokslut augusti 2024	2024/5	12 - 13
83	Tidplan för omsorgsnämndens sammanträden 2025	2024/420	14 - 15
84	Meddelande ON 2024	2024/1	16
85	Delegationsanmälningar 2024	2024/2	17
86	Övrigt 2024, information från förvaltningen	2024/3	18



Rapport till kommunfullmäktige och revisionen om ej verkställda beslut enligt SoL och LSS 2024, kvartal 2

Sammanfattning

Kommunen har enligt Socialtjänstlagen 16 kap § 6 f,g,h samt lagen om stöd och service till funktionshindrade § 28 f,g skyldighet att rapportera till revisionen, kommunfullmäktige och Inspektionen för vård och omsorg, gynnande beslut enligt 4 kap § 1 SoL samt § 9 LSS som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Detta gäller också skyldighet att rapportera avbrott i verkställigheten om beslutet inte verkställts på nytt inom tre månader från avbrottet. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av insats beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen till dröjsmålet.

Rapport till kommunfullmäktige och revisionen har tagits fram.

46 beslut har ej verkställts inom tre månader från beslutsdatum varav 10 beslut om bostad med särskild service LSS, 8 beslut om daglig verksamhet LSS, 2 beslut om korttidsvistelse utanför hemmet LSS, 1 beslut om kontaktperson LSS, 1 beslut om boendestöd SoL, 1 beslut om kontaktperson SoL, 8 beslut om vård- och omsorgsboende SoL, 6 beslut om dagverksamhet SoL, 4 beslut om avlösarservice SoL, 1 beslut om växelboende SoL samt 3 beslut om hemtjänst SoL.

22 beslut om avbrott i verkställighet som ej åter verkställts inom tre månader från avbrottsdatum varav 1 beslut om bostad med särskild service LSS, 1 beslut om korttidsvistelse i stödfamilj LSS, 12 beslut om daglig verksamhet LSS, 3 beslut om ledsagarservice LSS, 1 beslut om kontaktperson SoL, 1 beslut om bostad med särskild service SoL samt 2 beslut om boendestöd SoL.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-09-02.

Ej verkställda beslut kvartal 2, 2024.

Avbrott i verkställighet LSS kvartal 2, 2024.

Avbrott i verkställighet SP kvartal 2, 2024.

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att överlämna framtagna rapporter till kommunfullmäktige och revisionen.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Revisionen

Jessica Kämpe, boendekoordinator

Caroline Bergkvist Gustafsson, boendekoordinator



Resultat och effekter av åtgärder och satsningar inom bemanningsprocessen - Återkoppling 2 gånger/år

Sammanfattning

Ett intensivt arbete pågår med att säkra bemanningsprocessen då det finns stora variationer i arbetssätt med höga personalkostnader. Väsentlig åtgärd för att stödja omställningsarbetet med att minska produktionskostnaderna i verkställigheten pågår genom

- Anpassning av bemanningen till ekonomiska förutsättningar
- Effektivare hantering av den övertaliga tiden
- Åtgärder för att öka flödeseffektiviteten i processen

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-08-29.

Muntlig redovisning med tillhörande material.

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Beslutet skickas till

Helene Sandqvist, kvalitetschef



Information/utbildning ON 2024 - Hälso- och sjukvård kommunal primärvård

Sammanfattning

Carola Svantesson verksamhetschef, Anette Hernvall medicinskt ansvarig sjuksköterska, Benedicte Hultgren enhetschef och Niclas Jovander utvecklingsledare informerar.

- Kommunal primärvård i Trollhättans Stad
- Verksamheter som omfattas av kommunens ansvar
- Organisation
- Ledningsgrupp
- Verksamhetsstöd
- Pågående utvecklingsinsatser
- Lagar som styr
- Ansvar
- Kommunens ansvar som huvudman
- Kommunens ansvar som vårdgivare
- Verksamhetschef
- Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)
- Läkarmedverkan
- Samverkan mellan region och kommun
- Utskrivning från slutenvården
- Habilitering, rehabilitering och hjälpmedel
- Journalföring
- Hantering av läkemedel
- Kost och nutrition
- Avvikelsehantering
- Lex Maria
- Ledningssystem för kvalitet och säkerhet

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-08-20.

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Beslutet skickas till

Carola Svantesson, verksamhetschef
Anette Hernvall, medicinskt ansvarig sjuksköterska
Benedicte Hultgren, enhetschef
Niclas Jovander, utvecklingsledare



Anhörigstöd - information

Sammanfattning

Ingela Stålgren anhörigsamordnare informerar om hur omsorgsförvaltningen byggt upp arbetet med att stödja anhöriga.

Målgrupp:

Målgruppen omfattar personer som vårdar en närstående som är långvarigt sjuk eller som stödjer en närstående som har funktionshinder enligt kap. 10 § SoL.

Vad har hänt under året:

- Information till våra invånare att anhörigstöd finns
- Samtalsgrupper
- Enskilda samtal
- Cirklar
- Må gott dagar
- Rekreativsvecka i Lilleskog, Alingsås
- Seniormässa 1/10 kl. 13:00-17:00
- Volontärer
- Ombud i verksamheter
- Samarbete med Familjehuset, Aktiva Seniorer, Volontärsamordnare, Digitalvägledare, Mötesplatserna, Civilsamhället

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-08-20.

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Beslutet skickas till

Ingela Stålgren, anhörigsamordnare



Tillämpningsanvisningar avseende taxa inom omsorgsnämndens verksamhet 2025

Sammanfattning

Förslaget innebär justering av avgifter och taxor samt Tillämpningsanvisningar för avgifter inom omsorgsnämndens verksamhet 2025.

Beslutsunderlag

Tillämpningsanvisningar avgifter 2025, daterad 2024-08-29.

Tjänsteskrivelse daterad 2024-08-27.

Yrkanden

Socialdemokraterna Mussa Selim, Agnetha Andersson, Said Osman, Carina Lorentzon, Erik Rydelid, Margreth Johnsson och Vänsterpartiet Anna Foldemark lämnar följande yrkande.

Att frysa taxorna var ett enhälligt beslut i kommunfullmäktige. Beslutet togs för att skydda brukarna - där många av dem har en mycket ansträngd ekonomi - mot effekterna av den höga inflationen.

Nu sjunker inflationen, men gruppen ekonomiskt utsatta har fortfarande en tuff situation, med rekordhöjda hyror och exceptionellt höjda priser på mat med mera.

Att förlänga frysningen av taxorna är inte rimligt utifrån den ekonomiska situation som omsorgsnämnden har att hantera, även om det hade varit önskvärt. Men att i ett svep höja taxorna till dagens nivå kommer att slå mycket hårt mot alla dem som fortfarande har en mycket tuff situation.

*Med anledning av ovanstående yrkar Socialdemokraterna och Vänsterpartiet:
-Att Maxtaxa och matkostnader höjs till 2024 års nivå för år 2025, och 2026 års nivå år 2026*

Att Taxorna i övrigt höjs enligt liggande förslag från förvaltningen

Ann Eriksson Nordqvist Moderat yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer först proposition på förvaltningens förslag därefter ställer ordförande proposition på Socialdemokraterna och Vänsterpartiets yrkande och finner bifall till förvaltningens förslag.

Socialdemokraterna och Vänsterpartiet begär omröstning.



Omröstning

Följande omröstningsdisposition ställs upp och godkänns.

Rösta ja för förvaltningens förslag. Rösta nej för Socialdemokraterna och Vänsterpartiets yrkande.

Efter avslutad omröstning redovisas.

6 st ja; Netтан Larsson (M), Hadil Gergy (KD), Ann Eriksson Nordqvist (M), Oliwer Harling (M), Bedros Cicek (KD), Alexandra Järvelä Stenlund (C).

9 st nej; Mussa Selim (S), Agnetha Andersson (S), Said Osman (S), Carina Lorentzon (S), Erik Rydelid (S), Margreth Johnsson (S), Anna Foldemark (V), Monika Tenberg (SD), Rosmarie Eriksson (SD).

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att maxtaxa och matkostnader höjs till 2024 års nivå för 2025, och 2026 års nivå år 2026 och att taxorna i övrigt höjs enligt liggande förslag från förvaltningen och föreslår kommunfullmäktige att fastställa tillämpningsanvisningar avseende avgifter inom Omsorgsnämndens verksamhet för 2025.

Under förutsättning att kommunfullmäktige fattar ovanstående beslut ska tillämpningarna träda i kraft 2025-01-01.

Reservation

Moderaterna, Centerpartiet och Kristdemokraterna reserverar sig till förmån för förvaltningens förslag.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Malin Grönroos, Ekonomichef OF



Redovisning av förstudie - LSS Boende Upphärad (Lindåsens förskola)

Sammanfattning

I Upphärad fanns en tomställd förskola (fd. Lindåsen) på fastigheten Fönstersmygen 1 som Utbildningsförvaltningen aviserat som tillgänglig. Omsorgsförvaltningen föreslog därför en förstudie som skulle utreda möjlighet till ombyggnation av fastigheten till bostad med särskild service enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade. Omsorgsnämnden gav i december 2023 (Dnr. 2023/00575) förvaltningen i uppdrag att inleda en sådan förstudie.

Representanter från förvaltningen har tillsammans med projektledare från Eidar tittat på hur möjligheterna för en ombyggnation skulle tillmötesgå behoven för ett LSS-boende. Sammantaget konstateras att en tillbyggnad av fastigheten skulle behövas för att kunna rymma platser för fem boende samt tillräckligt med utrymme för personal.

Beräknad hyreskostnad efter ombyggnad och tillbyggnad är 1 982 tkr/år. Den totala investeringskostnaden uppgår till 19 973 tkr.

Förutsatt att lokalplanering skulle göras under hösten 2024 så skulle fastigheten beräknas vara tillgänglig för inflyttning under hösten 2026.

I förstudien har också ett arbete och en bedömning gjorts utifrån det geografiska läget av fastigheten. I en rapport kring generella förutsättningar för SÄBO på landsbygd som fastighetskonsultföretaget NIRAS gjorde i slutet av 2022 lyfter man vikten av samlokalisering och samverkan mellan olika boenden för att både få en god ekonomisk förutsättning, men även att kunna försörja verksamheten med personal. Generellt sätt är utmaningar för boenden på landsbygden personalförsörjning och transportmöjligheter till boendet. Här ser man att inom Trollhättans stad är Sjuntorp den enda orten som faller inom rimlig nivå för kollektivtrafik som skulle möjliggöra pendling till boendet för personal som inte bor inom orten. Utifrån detta resonemang så är det rimligt att anta att en bostad med särskild service enligt LSS skulle stå inför samma utmaningar utifrån det geografiska läget. Utifrån ovanstående beskrivna utmaningar är det också troligt att de personer som i så fall kommer att bo på aktuellt boende också kommer att ha svårigheter att ta sig till och från Trollhättans tätort där oftast sysselsättning samt aktiviteter ligger belägna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-08-26.

Redovisning av förstudie daterad 2024-08-30.



Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner bifall till detta.

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att ställa sig bakom förvaltningens rekommendation att lokalplanering inte varit aktuell utifrån ovan nämnda begränsningar kring boendet samt det faktum att Eidar under senare delen av förstudien verkställt en försäljning av fastigheten.

Omsorgsnämnden beslutar att lägga denna förstudie till handlingarna och ger förvaltningen i uppdrag att beakta och tillvarata slutsatser i denna förstudie inför kommande ombyggnationer av så kallade standardförskolor.

Beslutet skickas till

Jane Johansson, förvaltningschef
Linda Kopp, tf verksamhetschef
Jonas Stjernqvist, processledare
Anna Möll, lokalstrateg



Delårsbokslut augusti 2024

Sammanfattning

Det är nya mål för mandatperioden 2024 -2027 som omsorgsnämnden följer upp för andra gången. Målen är satta så att de ska generera en strävan och långsiktighet i arbetet med att nå måluppfyllelse. Målen har en koppling till arbetet under föregående mandatperiod för att möjliggöra långsiktighet i verksamheternas arbete med att öka brukarnas upplevelse av egenmakt, trygghet och delaktighet.

Viktiga utvecklingsområden är det förebyggande arbetet och en ökad användning av välfärdsteknik. Det är inom de delarna som förmågan till omställning och förändring av arbetssätt och med anpassning till den nya, Socialtjänstlagen som kommer vara avgörande för att uppnå en hållbar välfärd. Vi behöver stärka vårt analysarbete avseende målgruppernas framtida behov och öka vår förmåga att anpassa verksamheten. Ett starkt fokus ligger på att öka resurseffektiviteten inom samtliga verksamhetsområden vilket är nödvändigt för att rusta oss inför framtidens välfärd.

Vi behöver arbeta med ständiga förbättringar där nedanstående processer är särskilt prioriterade för en ökad effektivitet:

- handläggningsprocesserna för ett kontrollerat inflöde och rätt insatser
- vårdplaneringsarbetet med ett tydligt fokus på vård i hemmet
- anpassning av nivåerna på delegerad hälso-och sjukvård
- en säkrad bemanningsprocess för ett effektivt bemanningsarbete

Nämnden prognostiserar ett överskott på 13,1 mnkr vilket motsvarar 1 % av tilldelad budgetram. Överskottet hänförs i stora delar till det förvaltningsövergripande reservanslaget. Åtgärder för att sänka nettokostnadsavvikelsen pågår för fullt och vi kan se kostnadsminskningar i jämförelse med föregående år.

Nämnden prognostiserar ett överskott på investeringsbudgeten med 0,7 mnkr vilket hänförs till anslaget för utbyggnad av Wifi.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-06.

Delårsrapport augusti 2024, daterad 2024-09-06.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner bifall till detta.



Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att godkänna rapporten och överlämnar den till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Beslutet skickas till

Ekonomikontoret
Kommunstyrelsen
Malin Grönroos, ekonomichef



Tidplan för omsorgsnämndens sammanträden 2025

Sammanfattning

Föreligger preliminärt förslag till tidplan för Omsorgsnämndens sammanträden år 2025. Omsorgsnämnden föreslås sammanträda följande dagar under år 2025, torsdagar kl. 13:30-17:30.

23 januari
20 februari
20 mars
24 april
22 maj
12 juni
21 augusti
18 september
23 oktober
20 november
11 december

Utskott för enskilda ärenden föreslås sammanträda följande dagar under år 2025, måndagar kl. 15:00-17:00.

13 januari
3 februari
3 mars
7 april
5 maj
2 juni
11 augusti
1 september
6 oktober
10 november
1 december

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-08-20.

Tidplan för Omsorgsnämndens möten 2025 daterad 2024-08-20.

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att godkänna tidplanen för Omsorgsnämndens möten för 2025.



Beslutet skickas till

Ledamöter Omsorgsnämnden
Kommunstyrelsen
Jane Johansson, förvaltningschef
Malin Grönroos, ekonomichef
Verksamhetschefer



Meddelande ON 2024

Sammanfattning

Meddelanden för tiden 2024-06-05-2024-09-02.

Protokollsutdrag från delregional nämnd norras sammanträde den 23 maj 2024
– Fokusområde God och nära vård.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-09-03.

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att lägga redovisade meddelanden till handlingarna.



Delegationsanmälningar 2024

Sammanfattning

Anmäldes beslut i Omsorgsnämndens utskott för enskilda ärenden, beslut enligt Socialtjänstlagen (SoL), beslut enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och enligt Lag om bostadsanpassningsbidrag (BAB) fattade under tiden 2024-06-01 – 2024-08-31.

Anmäldes beslut av ordförande Omsorgsnämndens utskott för enskilda ärenden, beslut enligt Socialtjänstlagen (SoL), beslut enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och beslut enligt Lag om bostadsanpassningsbidrag (BAB) fattade under tiden 2024-06-01 – 2024-08-31.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-09-03.

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att lägga redovisade delegationsanmälningar till handlingarna.



Övrigt 2024, information från förvaltningen

Sammanfattning

-Ledamot berättar om sitt verksamhetsbesök.

Jane Johansson förvaltningschef informerar.

-Beläggningsstatistik

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.



**Trollhättans
Stad**

Detta dokument är elektroniskt signerat enligt EU:s förordning eIDAS och utgör en avancerad elektronisk underskrift och är juridiskt bindande.

Signed by: NETTAN LARSSON

Date: 2024-09-23 12:42:01

BankID refno: d0b62985-6a85-466f-b0fe-d65b93e0dce4



Nettan Larsson

Signed by: MUSSA SELIM

Date: 2024-09-23 12:04:09

BankID refno: 776fdca7-4e97-4910-9bdb-1af4afd242e4



Mussa Selim

Signed by: Lena Katarina Johansson

Date: 2024-09-23 12:12:28

BankID refno: f0d58b7d-ed13-442b-893d-184fd5e28f59



Lena Johansson