



Plats och tid	Älvrummet 15:00 – 17:43		
Ledamöter	Se sidan 2		
Ersättare	Se sidan 2		
Övriga närvarande	Malin Hedelin, förvaltningschef Anna Kindberg, områdeschef Annika Andersson, områdeschef §§ 14-23 Anna Hurtig, administrativ chef §§ 14-17 Carina Persson, teamledare § 12 Harald Vikström, teamledare § 13 Anna Nyman Holgersson, hållbarhetsstrateg § 15 Torbjörn Nilsson, hållbarhetsstrateg § 15 Anders Jansson, alkoholhandläggare §§ 15-16 Jenny Adamsson, sekreterare		
Justerare	Nina Ljungqvist med Feniks Beka Som ersättare		
Justeringsdag			
Protokollet är elektroniskt justerat och saknar därför egenhändiga namnunderskrifter.			
Underskrifter			
	Sekreterare	Jenny Adamsson	Paragrafer 12-24
	Ordförande	Cecilia Gustafsson	
	Justerare	Nina Ljungqvist	
ANSLAG/KUNGÖRELSE Arbetsmarknads- och socialnämnden protokoll från 2025-02-26 med paragrafer 12-24 är justerat 2025-02-28. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Trollhättans Stads digitala anslagstavla. www.trollhattan.se			
Överklagandetid	Från och med	2025-03-03	Till och med 2025-03-24
Förvaringsplats för protokollet	Arbetsmarknads- och socialnämnden diarium Trollhättans Stad		



Närvarolista

Ledamöter

Cecilia Gustafsson (M), Ordförande
Nina Ljungqvist (S), 1:e vice ordförande
Feniks Beka (C), 2:e vice ordförande
Jonas Nilsson (S)
Birgitta Åkerlund (S)
Daniel Hilmér (S)
Petra Larsson (V)
Lars Muregård (M)
Marina Lindblom (M)
Bedros Cicek (KD)
Erland Larsson (SD)
Mari Bergh (SD)

Tjänstgörande ersättare

Christer Bohm (S) t.j.g. ers. för Adnan Ahmad (S)
Johan Dahlström (C) t.j.g. ers. för Caroline Rödin (S)
Mattias Ymefors (M) t.j.g. ers. för Thomas Lundström (M)

Ersättare

Benny Strömberg (SD)



Ärendelista

§§	Ärende	Dnr	Sida
	Upprop		
	Tillkommande och utgående ärenden		
	Anmälan om jäv		
	Val av justerare och justeringstid		
§ 12	Umgängesbegränsning enligt 14 § 1 p lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU), sekretess		
§ 13	Nedläggning av faderskapsutredning enligt 2 kap 7 § föräldrabalken (FB), sekretess		
§ 14	Verksamhetsredogörelse 2024	2024/154	4
§ 15	Remiss Hållbarhetsstrategi för Trollhättan	2024/338	5
§ 16	Tillståndsenhetens tillsynsplan 2025	2025/53	6
§ 17	Redovisning av förstudie lokal till Familjerådgivningen	2022/90	7
§ 18	Dokument- och informationshanteringsplan mandatperioden 2023-2026	2024/28	8
§ 19	Flytt av tillståndsenhetens organisationstillhörighet	2025/54	9
§ 20	Förvaltningen informerar 2025	2025/3	10
§ 21	Meddelande till nämnd 2025	2025/4	11
§ 22	Delegationsanmälningar 2025	2025/5	12
§ 23	Anmälan av protokoll Asn su 2025	2025/33	13
§ 24	Anmälan av ordförandebeslut till nämnd 2025, sekretess	2025/6	



Verksamhetsredogörelse 2024

Sammanfattning

Nämnden är på rätt väg för att nå målen för 2024–2027. Förebyggande insatser och tidiga stödåtgärder har stärkts, och samarbetet mellan olika aktörer fungerar bra. Samtidigt har nämndens ekonomi försämrats sedan hösten 2023. För 2024 redovisas ett underskott på 13 miljoner kronor. Extra budgetmedel och tilläggsanslag har lett till ökade kostnader med 12 %, men vidtagna åtgärder har dämpat kostnadsökningen jämfört med delårsrapporten i augusti.

Det finns flera positiva tecken för förvaltningens medarbetare. Sjukfrånvaron har minskat, personalomsättningen är stabil och socialsekreterarna har haft en särskilt stor förbättring.

Sammanfattningsvis är nämnden på god väg att nå målen, men ekonomiska utmaningar kvarstår. Den förbättrade personalsituationen bidrar till en mer hållbar och effektiv verksamhet, vilket skapar bättre förutsättningar för framtiden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2025-02-10

Verksamhetsredogörelse 2024 Arbetsmarknads- och socialnämnden

Arbetsmarknads- och socialnämndens beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att slutredovisa investeringar med ett underskott uppgående till 0,628 miljoner kronor.

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att begära undantag från budgetreglementet och reglera hela driftunderskottet mot fond som då kommer att bli negativ om -0,62 miljoner kronor, (-0,1%).

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att godkänna Verksamhetsredogörelse 2024 och överlämna den till Kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Ekonomikontoret



Remiss Hållbarhetsstrategi för Trollhättan

Sammanfattning

Trollhättans Stad har idag tre hållbarhetsstrategier; Övergripande strategi Agenda 2030 i Trollhättan, Strategi för ekologisk hållbarhet och För ett jämlikt Trollhättan – strategi för social hållbarhet. Under 2024 har kommunstyrelsens utskott Agenda 2030 tagit fram ett förslag till en gemensam hållbarhetsstrategi för staden, som beskriver riktningen för att utveckla Trollhättan till ett hållbart samhälle i enlighet med mål på global, nationell, regional och lokal nivå. Strategin ska vara ett stöd och inspiration för medarbetare och politiker i Trollhättan stad och de kommunala bolagen att utveckla verksamheten och genomföra insatser som förflyttar hållbarhetsarbetet stora kliv framåt.

Förslaget har skickats på remiss till nämnderna och de kommunala bolagen med möjlighet att lämna synpunkter på strategin.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse 2025-01-09

Missiv – Remiss Hållbarhetsstrategi Trollhättans stad, 2024-11-26

Remissversion Hållbarhetsstrategi

Arbetsmarknads- och socialnämndens beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden överlämnar svar på remiss "Hållbarhetsstrategi för Trollhättan" till kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



Tillståndsenhetens tillsynsplan 2025

Sammanfattning

Kommunen är enligt alkohollagen skyldig att ha en tillsynsplan. Arbetsmarknads- och socialnämnden har beslutat att tillsynsplanen ska revideras årligen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2025-02-11

Tillståndsenhetens tillsynsplan för år 2025

Arbetsmarknads- och socialnämndens beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att anta Tillståndsenhetens tillsynsplan för år 2025.

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen i Västra Götaland
Tillståndsenheten



Redovisning av förstudie lokal till Familjerådgivningen

Sammanfattning

Arbetsmarknads- och socialnämnden fattade 2022-05-25 § 57–59 beslut om att ge förvaltningen i uppdrag att genomföra förstudier om lokaler till samtalsmottagningen Kraften, Familjerådgivningen och Fältenheten. Familjerådgivningen ersattes under förstudiens gång av Mini-Marias lokalbehov vilket resulterade att Familjerådgivningens lokalbehov kvarstod på grund av fortsatt trångboddhet i Familjehuset.

Familjestöd stod inför många olika flyttar och Familjerådgivningens förstudie pausades i enlighet med lokalbehovsplanen 2024–2027, vilket medförde att inga ekonomiska förutsättningar för Familjerådgivningens kommande flytt togs upp i MRP för 2024–2027. Behovet och förstudien återaktualiserades under hösten 2023 och finns med i budget 2025.

Flertalet lokaler har utretts där det slutligen visade sig att Kraftstaden Fastigheter Trollhättan AB:s Byggnad 101 är den mest ändamålsenliga för verksamhetens behov.

Kraftstaden har kostnadsbedömt de nya lokalerna och beräknat årshyran till ca 368 000 kr per år, inkluderar bashyra med el och värme samt tillägget avseende hyresgäst Anpassning.

Hyran för de gamla lokalerna kommer att kvarstå då förvaltningen fortsätter bedriva verksamhet i Familjehuset.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2025-02-13

Redovisning av förstudie avseende lokaler Familjerådgivningen

Arbetsmarknads- och socialnämndens beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden ställer sig bakom Familjerådgivningens flytt till Byggnad 101 på Innovatumområdet.

Beslutet skickas till

Enhetschef Familjerådgivningen



Dokument- och informationshanteringsplan mandatperioden 2023-2026

Sammanfattning

Arkivlagen anger att varje nämnd är ansvarig för sin arkivering. I ansvaret ingår att fatta beslut om hur handlingar förvaras, vilka handlingar som ska bevaras och vilka handlingar som kan gallras. En dokument- och informationshanteringsplan är ett viktigt verktyg som hjälper myndigheten att leva upp till arkiv- och offentlighetslagstiftningens krav vad gäller hanteringen av allmänna handlingar. Planen ska vara ett dagligt stöd för förvaltningens personal.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2025-02-11

Förslag till revidering av dokument- och informationshanteringsplanen

Arbetsmarknads- och socialnämndens beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att anta den reviderade dokument- och informationshanteringsplanen för Arbetsmarknads- och socialnämnden, att gälla från och med 2025-03-01 samt beslutar att gallringsföreskrifterna tillämpas retroaktivt.

Arbetsmarknads- och socialnämnden antecknar de stadsövergripande förändringarna till protokollet.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Förvaltningschefens ledningsgrupp



Flytt av Tillståndsenhetens organisationstillhörighet

Sammanfattning

Arbetsmarknads- och socialnämndens ordförande gav förvaltningen i uppdrag att utreda och förbereda för en organisatorisk flytt av Tillståndsenheten från Arbetsmarknads- och socialnämnden till Samhällsbyggnadsnämnden.

Samhällsbyggnadsnämnden ska därmed ansvara för kommunens tillsyn enligt Alkohollagen (2010:1622), Lag om tobak och liknande produkter (2018:2088), Lag om tobaksfria nikotinprodukter (2022:1257), kontroll enligt Lagen om handel med vissa receptfria läkemedel (2009:730) samt beslutanderätt utifrån Spellag (2018:1138).

En sammanslagning av de båda enheterna kommer att effektivisera tillsynsarbetet, leda till mindre kringkostnader och bidra till ett positivt företagsklimat i kommunen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-02-14

Utredning av Tillståndsenhetens Organisatoriska Tillhörighet 2024-10-30

Arbetsmarknads- och socialnämndens beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att i samverkan med Samhällsbyggnadsförvaltningen genomföra flytt av Tillståndsenheten.

Beslutet skickas till

Områdeschef för Tillståndsenheten



Förvaltningen informerar 2025

Sammanfattning

Områdeschef för Familjestöd samt Vuxen- och beroendestöd, Anna Kindberg, redovisar för den köpta vården.

Områdeschef för Arbetsmarknads- och socialt stöd, Annika Andersson, informerar nämnden om den översyn som genomförs av arbetsmarknadsenhetens förberedande enhet utifrån aktivitetskrav och förändringar i verksamheten.

Förvaltningschef Malin Hedelin går igenom statsbidrag och nämndens årsplanering av verksamhetsinformation kommande sammanträdesdagar.

Arbetsmarknads- och socialnämndens beslut

Antecknar informationen till protokollet.



Meddelande till nämnd 2025

Sammanfattning

I meddelandelistan redovisas skrivelser och meddelanden som inkommit för anmälan vid arbetsmarknads- och socialnämndens sammanträde 2025-02-26.

Beslutsunderlag

Meddelanden inkomna under perioden 2025-01-10 – 2025-02-17.

Arbetsmarknads- och socialnämndens beslut

Listan över anmälda meddelanden godkänns.



Delegationsanmälningar 2025

Sammanfattning

Till sammanträdet anmäls beslut fattade med stöd av arbetsmarknads- och socialnämndens delegationsordning under perioden 2025-01-01 – 2025-01-31.

Beslutsunderlag

Anmälda delegeringsbeslut från dokument- och ärendehanteringssystemet Evolution

Delegationsbeslut Tillståndsenheten

Delegationsrapporter från verksamhetssystemet Viva

Anmälan av delegationsbeslut avseende dödsboanmälan

Arbetsmarknads- och socialnämndens beslut

Redovisning av delegationsbeslut godkänns.



Anmälan av protokoll Asn su 2025

Sammanfattning

Beslut i Arbetsmarknads- och socialnämndens sociala utskott för enskilda ärenden från 23 januari, 6 och 20 februari 2025.

Beslutsunderlag

Protokoll Arbetsmarknads- och socialnämndens sociala utskott 2025-01-23, 2025-02-06 och 2025-02-20.

Arbetsmarknads- och socialnämndens beslut

Redovisningen av Arbetsmarknads- och socialnämndens sociala utskotts protokoll godkänns.