

**Policy**

**Riktlinje**

**Bestämmelse**

**Rutin**

**➤ Reglemente**

**Föreskrift**

**Strategi**

**Plan**

**Handlingsplan**



**Trollhättans  
Stad**

# **Kommunrevisionens reglemente**

## Dokumentinformation

<b>Dokumentbeteckning:</b>	Kommunrevisionens reglemente
<b>Antaget av:</b>	Kommunfullmäktige 2024-05-20, § 142
<b>Diarienummer:</b>	KS 2024/240
<b>Datum/Ersätter:</b>	2024-05-20/2007-03-05
<b>Handlingen publiceras:</b>	Trollhättans Stads hemsida
<b>Dokumentansvarig:</b>	Ekonomichef

# Kommunrevisionens reglemente

## Revisorernas antal och organisation

### § 1

Kommunen har nio revisorer som efter allmänna val utses av fullmäktige för en mandatperiod.

Om en revisor avgår eller uppdraget på något sätt upphör under mandatperioden förrättar fullmäktige fyllnadsval så snart som möjligt.

### § 2

Revisorerna arbetar samfällt med hela granskningsuppdraget.

### § 3

Bland kommunens revisorer utser fullmäktige lekmannarevisorer och ersättare till kommunens aktiebolag och revisorer med ersättare i kommunala stiftelser i det antal som fastställs för varje enskilt företag.

### § 4

Fullmäktige väljer för den tid som fullmäktige bestämmer en ordförande och en vice ordförande. Rollen är att vara sammankallande och leda gemensamma sammankomster och sammanträden.

Ordförande hämtas ur den största gruppen inom oppositionen i fullmäktige.

### § 5

Fullmäktige väljer revisorerna för en mandatperiod. Uppdraget är slutfört när revisorerna under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat revisionsberättelse. Det första året i mandatperioden inleds därför med dubbla grupper revisorer.

## Revisorernas uppgifter

### § 6

Revisionsarbetet skall bedrivas i enlighet med senaste upplagan av skriften "God revisionsledning i kommunal verksamhet".

### § 7

I ärenden som avser och berör revision har revisorerna rätt att yttra sig.

## Revisorernas ekonomi och förvaltning

### § 8

För revisorernas budget skall fullmäktige utse en särskild beredning, som skall bestå av fullmäktiges presidium.

**§ 9**

Kommunfullmäktige tilldelar budget till kommunrevisionen för lekmannarevisorerna i aktiebolagen och sakkunniga biträden till dessa. Respektive stiftelser svarar för kostnader för revisorerna i stiftelserna samt sakkunniga biträden till dessa.

**§ 10**

För att besluta i ärenden om sin förvaltning och om jäv sammanträder revisorerna enligt de regler som gäller för en kommunal nämnd.

**§ 11**

Revisorernas räkenskaper och förvaltning granskas av fullmäktiges presidium. Revisorerna lämnar de upplysningar och material som begärs för denna granskning.

## **Revisorernas sakkunniga biträden**

**§ 12**

Revisorerna och lekmannarevisorerna anlitar själva sakkunniga till sin granskning i den omfattning som behövs för att fullgöra granskningen enligt god revisionsd. Vid upphandling tillämpas kommunens upphandlingsregler. Revisorerna och lekmannarevisorerna beslutar själva om upphandling.

**§ 13**

Bestämmelserna i kommunallagen, aktiebolagslagen och stiftelselagen om revisorernas rätt till upplysningar gäller också de sakkunniga som biträder revisorerna och lekmannarevisorerna.

## **Revisorernas arbetsformer**

**§ 14**

Ordföranden kallar revisorerna till sammankomster i granskningsarbetet och till sammanträden i ärenden om sin förvaltning och om jäv. Ordföranden får kalla även sakkunniga och andra experter samt förtroendevalda i fullmäktigeberedningar och nämnder till dessa sammankomster.

**§ 15**

Minnesanteckningar ska föras vid revisorernas sammankomster i granskningsarbetet. Ordföranden ansvarar för att anteckningar upprättas.

**§ 16**

De beslut som revisorerna fattar om sin förvaltning och om jäv ska tas upp i protokoll. Ordföranden ansvarar för att protokoll upprättas.

Protokollet justeras av ordföranden och en annan revisor. Revisorerna kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt innan revisorerna justerar den.

### **§ 17**

En skrivelse (eller motsvarande) i revisorernas namn i granskningsarbetet fordrar att alla revisorer är eniga om innehållet. Skrivelsen ska undertecknas av ordförande och ytterligare en person som revisorerna utser.

## **Revisorernas rapportering**

### **§ 18**

Revisionsberättelsen lämnas till fullmäktige senast sista maj varje år.

Till revisionsberättelsen fogas en sammanfattande redogörelse för resultatet av revisorernas granskning.

Lekmannarevisorernas granskningsrapporter ska lämnas till fullmäktige vid den tidpunkt som fullmäktige bestämmer.

### **§ 19**

Revisorernas utlåtande om delårsrapporten ska lämnas till kommunfullmäktige senast en vecka efter det att styrelsen tagit ställning till delårsrapporten och beslutat att överlämna den till revisorerna för granskning.

### **§ 20**

Revisorerna redovisar löpande resultatet av sin granskning till fullmäktige. De sakkunnigas rapporter samt rapporter och bedömningar från revisorerna tillställs fullmäktiges presidium så snart en granskning är avslutad. Fullmäktiges presidium svarar för vidare spridning till fullmäktiges alla ledamöter.

Detta uppfyller kravet i kommunallagen på att de sakkunnigas rapporter ska bifogas revisionsberättelsen. I revisionsberättelsen förtecknas de rapporter som förmedlats till fullmäktige och som formellt hör till revisionsberättelsen.

## **Revisorerna och fullmäktige**

### **§ 21**

Revisorerna och fullmäktiges presidium har regelbundet överläggning minst en gång per år.

### **§ 22**

Revisorerna har rätt att närvara vid fullmäktiges möten med samma ekonomiska villkor som fullmäktiges ledamöter.

**§ 23**

Revisorerna kan initiera ärende i fullmäktige i anledning av sin granskning och om sin förvaltning, när de bedömer att så behövs. Fullmäktiges ordförande svarar för att sådana ärenden tas upp till behandling, så snart som möjligt efter att beredning skett.

Revisorerna kan initiera ärende i nämnder och styrelser i anledning av sin granskning, när de bedömer att så behövs. Nämndens ordförande svarar för att sådana ärenden tas upp till behandling så snart som möjligt.

Revisorerna rapporterar till ansvarig nämnd om de i sin granskning funnit att misstanke om att brott av förmögenhetsrättslig karaktär förövats eller om allmän förvaltningsdomstols avgörande åsidosatts. Om berörd nämnd ej vidtagit tillfredsställande åtgärder med anledning därav rapporterar revisorerna till fullmäktige. Fullmäktiges ordförande svarar för att sådana ärenden tas upp till behandling, så snart som möjligt efter att beredning har skett.

**Revisorernas arkiv****§ 24**

För vården av revisorernas arkiv gäller bestämmelserna i arkivlagen och i av fullmäktige fastställt arkivreglemente.

**Reglementets giltighet****§ 25**

Reglementet gäller från och med 2025-01-01 till dess fullmäktige fattar annat beslut.

Trollhättans stad  
Gårdhemsvägen 9, 461 83 Trollhättan

■ **Telefon:** 0520-49 50 00

■ **Epost:** [kontaktcenter@trollhattan.se](mailto:kontaktcenter@trollhattan.se)

■ **Webb:** [www.trollhattan.se](http://www.trollhattan.se)



**Trollhättans Stad**