

Dokumentation av systematiskt kvalitetsarbete Fritidshem

Upphärads skolas fritidshem
2013

Innehållsförteckning

KVALITÉTSARBETE	3
REDOVISNING AV UPPDRAG	3
Varje barns kunskapsutveckling skall stärkas	3
I Trollhättan skall alla barn ha en bra lärandemiljö	3
I Trollhättan skall barnen och deras vårdnadshavare ha inflytande över och delaktighet i barnens lärande och utveckling	4
EFFEKTER OCH ANALYSER AV STADENS STYRANDE POLICYS	4
Demokratipolicy	4
Kvalitetspolicy	4
Personalpolicy	4
Miljöpolicy	4
Policy för folkhälsa och trygghet	5
Ansvarig	5

KVALITÉTSARBETE

Resultat

Tydlig planering och strikt struktur har gjort det möjligt för fritidspersonal att stötta i skolverksamheten. Personalgruppen är rutinerad och samarbetar väl med övriga yrkeskategorier. Fritids erbjuder en mycket strukturerad verksamhet med arbetsro trots stor grupp, närheten till skog och mark utnyttjas flitigt. Man erbjuder en stabil verksamhet som bygger på det sociala samspelet och ger möjligheter för eleverna att stärka sina kunskaper. Man lär eleverna att ta ansvar för material och att vara en bra kamrat.

Analys

Elevgruppen är stor – åldersspannet stort i samma grupp - bemanningen är på ett minimum. Trots detta ger tydlig planering och strikt struktur möjligheter för fritidspersonal att stötta i skolverksamheten. Personalgruppen är rutinerad och samarbetar väl med övriga yrkeskategorier. Personalen på fritids uttrycker en glädje i att vara i skolan – känner att de bidrar till elevernas kunskapsutveckling samt att de får uppskattning av lärarpersonal. Samarbetet i hela skolans personallag har förbättrats successivt som späder på glädje och engagemang. I perioder av sjukdom/frånvaro bland personal är det tungt – organisationen på hela skolan är mycket slimmad – finns inget dragspel för att möta akuta situationer, vilket upplevs som slitsamt. Man möter nöjda föräldrar och elever – får ofta uppskattande reflektioner. Det finns behov av kompetensutveckling kring dokumentation och utvärdering.

Åtgärder för utveckling

Fortsätta att utveckla hela skolans personal genom att skapa tydlighet och tider för möten mellan yrkeskategorier. Fokus på kompetenshöjning kring dokumentation och utvärdering tillsammans med Sjuntorps fritidspersonal. Uppmuntra personal till engagemang som är "good enough" – kan vara svårt när man har höga ambitioner – men jag som chef behöver ibland stötta i att dra ner på ambitionerna när förutsättningarna minskar av olika anledningar (ekonomi, sjukfrånvaro, vikarier etc.)

REDOVISNING AV UPPDRAG

Varje barns kunskapsutveckling skall stärkas



Resultat

Barnen har olika åldrar och har även olika kunskapsnivåer. Man har fokus på det sociala samspelet. Samarbete med lärarna har ökat – fritidspersonal deltar i skolverksamheten.

Analys

De inskrivna eleverna har ett åldersspann mellan 6 och 11 år – ställer stora krav på planering och struktur i verksamheten. Man har utifrån sina förutsättningar en mycket väl fungerande verksamhet som är strukturerad och genomtänkt – men den är sårbar – skolans litenhet gör att t.ex. frånvaro hos personal kan få konsekvenser som sliter i längden. Det finns behov av kompetensutveckling kring dokumentation och utvärdering kring elevers kunskapsutveckling och hur fritids kan spela en roll här.

Åtgärder

Fortsätta att fokusera på organisation och struktur – flexibla med de resurser som finns. Satsa på kompetensutveckling kring dokumentation och utvärdering gemensamt med Sjuntorpskolans fritidspersonal.

I Trollhättan skall alla barn ha en bra lärandemiljö



Resultat

Lärandemiljön är bra både ute och inne – trygga elever som har nära till vuxna. Trygghetsvandring ger besked om en trygg och stabil miljö. Stor elevgrupp med stort åldersspann.

Analys

Man behöver en tydlig struktur och planering – dela upp eleverna i mindre grupper med olika aktiviteter. Alltid tänka på hur skolans samtliga lokaler kan bidra till gynnsamma gruppindelningar. I perioder är ljudnivån hög vilket är påfrestande både för elever och personal.

Åtgärder

Fortsätta fokusera på organisation och struktur – vara flexibla med de resurser som står till förfogande. Arbeta på att tydliggöra för eleverna hur var och en bidrar till en god ljudmiljö.

I Trollhättan skall barnen och deras vårdnadshavare ha inflytande över och delaktighet i barnens lärande och utveckling



Resultat

Vid storsamling planerar man verksamheten gemensamt med eleverna, servicelagets samordnare har matråd. Man har inskolningssamtal med nya vårdnadshavare där man uppmanar till öppenhet och dialog kring verksamheten. Skolan arrangerar "Öppet hus" en gång per termin där fritids deltar.

Analys

Viktigt att ha en daglig kontakt med vårdnadshavare. Man är nöjd med de samverkansformer man har med både föräldrar och elever men man kan alltid göra mer. Personal får ofta uppskattande ord från vårdnadshavare som vill uttrycka sin belåtenhet med verksamheten.

Åtgärder Fortsätta att utveckla samverkansformerna – skapa intresse för verksamheten.

EFFEKTER OCH ANALYSER AV STADENS STYRANDE POLICYS

Demokratipolicy

Nämnderna skall stärka demokratin och öka medborgarnas insyn, deltagande, inflytande och delaktighet i samhällsutvecklingen i allmänhet och i den kommunala verksamheten i synnerhet.

Vi arbetar dagligen kring att utveckla demokratiskt förhållningssätt och värdegrundsfrågor. Elevinflytandet i det dagliga arbetet, genom elevråd och klassråd. Eleverna är delaktiga efter ålder och mognad kring genomförandet av olika undervisningsdelar. Föräldraråd för att beskriva skolans arbete och fånga vårdnadshavares synpunkter.

Kvalitetspolicy

Nämnderna skall målmedvetet verka för en god kvalitet som bygger på ständiga förbättringar och fokuserar på kunder/brukare.

Utveckla uppföljningsmetoder för det egna kvalitetsarbetet. årshjul har skapats för att få struktur på alla rutinmässiga arbetsmoment och möten under läsåret, kalendarium för EHT-arbetet, årshjul för FAS-arbetet. Ständig utvärdering kring EHT:s insatser i syfte att optimera ett aktivt stöd till pedagogerna.

Personalpolicy

Personalpolitiken bygger på alla medarbetares vilja till medansvar och delaktighet och ska ge förutsättningar för ett ledarskap och medarbetarskap som bidrar till att stadens mål uppnås.

Området har ett strukturerat arbete kring kompetensutveckling, hälsoarbete, facklig samverkan, arbetsmiljö och FAS. Vi har utarbetat en heltäckande plan för systematiskt arbetsmiljöarbete enl. mall - medansvar och delaktighet ska vara i fokus utifrån ett engagerat ledarperspektiv. När det gäller målet att minska frånvaron så är detta ingen stor fråga bland fritidspersonal. Personalen är frisk, förekommer ingen ev. korttidsfrånvaro som kan ge oro. Dock är jag positiv till att säga ja till vikarie. Om/när jag får frågan om vikarie vet jag att man uttömt alla andra möjligheter.

Miljöpolicy

Nämnderna har ett ansvar att bidra till att visionen "Trollhättan - bärare av god miljö" upprätthålls. Det innebär att bidra till att bygga ett samhälle för alla som bor och verkar i Trollhättan, där vi förenar ekologisk

balans med ekonomisk, teknisk och social utveckling.

Ett aktivt miljöarbete sker inom ramen för den ordinarie undervisningen, där miljöfrågor ingår i fler av de temaarbeten som genomförs. Det kan röra sig om frågor kring miljö i olika delar av världen, globala miljöaspekter, miljö ur ett lokalt perspektiv. Då flera ämnen ingår i våra teman ökar möjligheten för eleverna att få en vidare insikt hur miljöfrågor samverkar med andra delar av mänskliga aktiviteter.

Policy för folkhälsa och trygghet

Trollhättan ska vara en trygg och säker kommun att bo, verka och vistas i. Samtliga nämnder har ansvar för att skapa förutsättningar för utveckling av en god, jämlik och jämställd hälsa för alla i Trollhättan.

Ett redskap för trygghetsarbete är vårt arbete med Likabehandlingsplanen. Tyngdpunkten i det arbetet ligger på främjande och förebyggande åtgärder som skolan kan göra för att stärka tryggheten. Trygghetsvandring en gång/termin, elevenkät - därefter omskrivning av innehållet i likabehandlingsplanen.

Ansvarig

Chef:

Gunnel Wretling

Titel:

Rektor