

# **Dokumentation av systematiskt kvalitetsarbete Förskola**

---

Källstorpsbacken

2013

## Innehållsförteckning

<b>KVALITÉTSARBETE .....</b>	<b>3</b>
<b>REDOVISNING AV UPPDRAG .....</b>	<b>4</b>
Varje barns kunskapsutveckling skall stärkas .....	4
I Trollhättan skall alla barn ha en bra lärandemiljö .....	4
I Trollhättan skall barnen och deras vårdnadshavare ha inflytande över och delaktighet i barnens lärande och utveckling .....	4
<b>EFFEKTER OCH ANALYSER AV STADENS STYRANDE POLICYS .....</b>	<b>5</b>
Demokratipolicy .....	5
Kvalitetspolicy .....	5
Personalpolicy .....	5
Miljöpolicy .....	6
Policy för folkhälsa och trygghet .....	6
<b>Ansvarig .....</b>	<b>6</b>

# KVALITÉTSARBETE

## Resultat

Under året som gått har ordinarie förskolechef varit sjukskriven.

Likabehandlingsplan är reviderad i området.

Vi har haft fyra gemensamma kompetensutvecklingsdagar.

Unikum är ett påbörjat arbete under ständig utveckling

Under höstens APT har personalen arbetat i lärgrupper med utvärdering och utveckling i förskolan genom ECERS-metoden "Den goda arbetsplatsen", Bärkraften i detta pedagogiska arbete är att lära av varandra. Detta arbete sker utifrån ett årshjul. Att utvärdera-planera-genomföra-utvärdera och analysera ser vi tillsammans som viktiga delar för att utveckla förskolans organisation och innehåll. Att skapa förutsättningar för pedagogiska diskussioner ser jag som en nödvändighet i mitt arbete som pedagogisk ledare.

Vi har under hösten i Västra Skolområdet startat upp ett utvecklingsprojekt utifrån Skolverket om matematik i förskolan.

## Analys

Arbetet med den reviderade likabehandlingsplanen har inte implementerats på grund av de omständigheter som tillkom då ordinarie förskolechef blev sjukskriven och som under året ersatts av två vikarierande förskolechefer.

Under höstens utvecklingsdagar har vi haft fokus på "Den goda arbetsplatsen", ett utvecklingsarbete som vi ser som användbart i framtiden. Matematikprojektet och dess utformning, att i blandade grupper, i Västra Skolområdet få träffas och diskutera matematik i förskolan ser vi som ett kollegialt lärande.

Under hösten har vi arbetat med att tillsammans skapa "Den goda arbetsplatsen". Vid två tillfällen har gemensamma APT genomförts och övriga två enskilt på respektive förskola. Här har olika ämnen utifrån ECERS-metoden diskuterats, ett verktyg för att tydliggöra vårt kvalitetsarbete. Förskolechefen har sammansatt lärgrupperna. Utifrån dessa möten får våra tre förskolor en gemensam grund och fler planerade kontaktytor som vi menar leder till utveckling av kvalitetsarbetet, Som nytillkommen förskolechef ser jag det som en nödvändighet att fördjupa mig för att förstå och uppleva förtrogenhet i ECERS-metoden, så att jag tillsammans med personal på bästa sätt kan bidra till utveckling.

Att dokumentera med hjälp av Unikum och lärlogg ser vi som positivt. När vi synliggör vårt arbete för barn och vårdnadshavare stärker vi vår yrkesroll och blir mer professionella, Det underlättar att ha många delar samlade inom samma verktyg.

Stora barngrupper och barn med långa vistelsetider är en utmaning i arbetet, att hitta hållbara rutiner och strategier för en fungerande verksamhet är svårt men av stor betydelse. Personalens höga sjuktal påverkar verksamheten negativt. Svårigheter i att få tag i vikarier är ett bekymmer och tar mycket tid från barnen.

Vi har en pool med hemvist på förskolan, syftet är att en känd person vid behov av vikarie bidrar till stor trygghet för barn, vårdnadshavare och personal.

## Åtgärder för utveckling

Att arbeta med och implementera likabehandlingsplanen

Fortsätta utvecklingsarbetet "matematik i förskolan" på områdes och enhetsnivå.

Utvecklingsarbetet med "Den goda arbetsplatsen" fortsätter under vt-2014

Öka frisktalet hos personalen

## REDOVISNING AV UPPDRAG

### *Varje barns kunskapsutveckling skall stärkas*



#### **Resultat**

I vårt pedagogiska arbete prioriterar vi bemötandet och samtalet med barnen. Vi stannar upp här och nu och lyssnar in barns intresse och behov. Barn lär sig av att vi samspelar, samtalar och sätter ord på det vi gör med dem. För att få större kunskap om och kunna följa barnets lärandeprocess delar vi in barnen i mindre grupper, en viktig del i det enskilda barnets kunskapsutveckling.

Under hösten har vi startat upp lekgrupper. Leken ser vi som en viktig del av lärandet, här tillägnar sig barnen kunskaper, färdigheter och sociala kompetenser.

#### **Analys**

Barngruppens storlek och höga närvarotid är en utmaning i det pedagogiska arbetet. När vi delar in barnen i mindre temagrupper och lekgrupper skapar vi bättre förutsättningar för närvarande vuxna, som är av stor betydelse för hur vi på bästa sätt kan säkerställa barns kunskapsutveckling. Ur leken kommer kunskap.

#### **Åtgärder**

Utveckla pågående arbete och vuxnas närvaro i leken.

Prioritera bort kringuppgifter som tar tid av barnen.

### *I Trollhättan skall alla barn ha en bra lärandemiljö*



#### **Resultat**

Vi ser barnen som kompetenta individer med eget ansvar utifrån sina förutsättningar.

Vi har anpassat miljön utifrån barnens behov och intressen, vi erbjuder och lockar med synligt material.

För att utveckla den så viktiga leken har vi delat in barnen i lekgrupper, vuxen finns med i leken.

Genom ECERS-metoden tydliggör vi vårt kvalitetsarbete och synliggör på så vis lärandemiljön på vår förskola. I arbetet med dokumentation använder vi styrdokumentet som stöd.

Vi prioriterar utevistelse, vår gård är både spännande och utmanande, vi tar tillvara på vår närmiljö genom att ofta besöka skogen.

#### **Analys**

Medvetna vuxna med gemensam samsyn har stor betydelse för barns lärande miljö. En miljö som inte anpassas skapar ojämlika förutsättningar för barn att utvecklas och lära.

Med delade barngrupper skapar vi förutsättningar för att stimulera till kommunikation, lek och samlärande.

För att stimulera barnen till entusiasm och upptäckarglädje är det viktigt att vi erbjuder en anpassad och intressant utemiljö.

#### **Åtgärder**

Prioritera pedagogiska diskussioner utifrån vår barnsyn och miljöns betydelse för lärandet.

### *I Trollhättan skall barnen och deras vårdnadshavare ha inflytande över och delaktighet i barnens lärande och utveckling*



#### **Resultat**

Ett barnråd finns på förskolan, ett forum för barns inflytande. Här kan barnen komma med förslag på mat, aktiviteter, litteratur, materialinköp m.m. Vi ser tillåtande och lyssnandet som en viktig del i arbetet med barns delaktighet.

Vi erbjuder föräldrarna olika forum till samverkan, med möjlighet till inflytande. Utvecklingssamtal, föräldramöte och föräldraråd är några av dessa. Den dagliga kontakten är för oss värdefull, här skapar vi

relation, delaktighet och inflytande.  
Genom Unikum ger vi föräldrarna ökad inblick i verksamheten

### **Analys**

Inflytande och delaktighet bidrar till trygghet och glädje för barn och vårdnadshavare.  
Vi har haft hög närvaro på föräldramötet, vi upplever medvetna och intresserade föräldrar.  
Föräldrarådet har under året inte varit så välbesökt som vi förväntat oss.  
När vi dokumenterar och synliggör via Unikum bidrar vi till delaktighet och inflytande.

### **Åtgärder**

Kontinuerliga samtal tillsammans med barnen.  
Tillsammans med föräldraråd och personal diskutera olika upplägg och teman för att utöka antal föräldrar till föräldraråd.

## **EFFEKTER OCH ANALYSER AV STADENS STYRANDE POLICYS**

### ***Demokratipolicy***

Nämnderna skall stärka demokratin och öka medborgarnas insyn, deltagande, inflytande och delaktighet i samhällsutvecklingen i allmänhet och i den kommunala verksamheten i synnerhet  
Förskolan vilar på demokratins grunder, därför är det viktigt för oss att lära små barn förstå och tillägna sig demokratins principer genom lek och upplevelser. Utifrån barns behov, intressen, sammansättning och mognad planeras verksamheten tillsammans med barnen.

Vuxnas förhållningsätt till varandra och i kontakten med barnen och vårdnadshavare är av stor betydelse av vår demokratipolicy.

Den dagliga kontakten med vårdnadshavare är viktig, här tar vi tillvara på deras frågor och synpunkter. För att utöka föräldrainflytandet erbjuder vi ett föräldraråd per termin. Vi har även uppföljningssamtal, utvecklingssamtal, drop-in samt föräldramöten där vi informerar om verksamheten. Föräldrarna inbjuds även till vissa traditioner. Utifrån föräldraaktiviteterna ges möjlighet till diskussion, påverkan och inflytande i verksamheten. Via Unikum och synlig pedagogisk dokumentation kan föräldrarna ta del av och följa verksamheten.

### ***Kvalitetspolicy***

Nämnderna skall målmedvetet verka för en god kvalitet som bygger på ständiga förbättringar och fokuserar på kunder/brukare.  
Vi arbetar utifrån det kompetenta barnet.

Vi har kontinuerlig uppföljning och utvärdering av verksamhetens mål.

Under året har vi fyra kompetensutvecklingsdagar.

Vi arbetar utifrån Läroplanen för förskolan och MRP. Barnens behov och intressen styr mål i verksamheten.

Unikum används som ett digitalt verktyg för att följa barns utveckling, vårdnadshavares delaktighet samt som stöd för verksamhetens utveckling.

Målet är att barn och vårdnadshavare skall känna sig trygga och delaktiga i utvecklingsarbetet av verksamheten.

### ***Personalpolicy***

Personalpolitiken bygger på alla medarbetares vilja till medansvar och delaktighet och ska ge förutsättningar för ett ledarskap och medarbetarskap som bidrar till att stadens mål uppnås.  
Vi har behörig personal på alla tjänster, förskollärare och barnskötare.

Målet är att finna en ultimata organisation och arbetsmiljö utifrån personalens erfarenhet och kunskap. Vi har arbetsplatsträffar varje månad och LSG, arbetsplatsråd minst sex gånger per år. Korta informativa möten

med förskolechef och medarbetare genomförs en gång i veckan.

Under året har fyra kompetensutvecklingsdagar genomförts.

Utvecklingssamtal har genomförts med all personal.

Ansvarig hälsovägledare finns och samtlig personal har friskvårdstid i förebyggande syfte om verksamheten så tillåter.

För att öka samarbetet på sin arbetsplats samt mellan förskolorna Källtorpsbacken, Lyckan och Stridsbergsgården, arbetar vi i lärgrupper utifrån ECERS-metoden för att utveckla verksamhetens arbete och för att nå ökad målfyllelse.

Adato och Hälsan används för att följa upp och stödja i olika hälsofrågor.

För att öka frisktalet har ett hälsoarbete på ledningsnivå i Västra skolområdet påbörjats tillsammans med Hälsan.

### ***Miljöpolicy***

Nämnderna har ett ansvar att bidra till att visionen "Trollhättan - bärare av god miljö" upprätthålls. Det innebär att bidra till att bygga ett samhälle för alla som bor och verkar i Trollhättan, där vi förenar ekologisk balans med ekonomisk, teknisk och social utveckling.

Personalen har en strävan att integrera miljöfrågor i den dagliga verksamheten på förskolan. Barnen går med till återvinningen. Med vuxna som förebilder, utvecklar barnen förståelse för sin egen delaktighet i naturens kretslopp, blir nyfikna och vill lära mer, det ställer krav på personalen att utveckla miljöarbetet. Vi samtalar om och lär barnen att hushålla med resurser så som vatten och el.

Hyfs-projektet och miljöförvaltningens kontroller av städrutiner och kemikaliska produkter har lett till förbättrade rutiner och uppföljningar.

Egenkontroll gällande rutin och dokumentation för en säker livsmedelshantering har säkerställts.

### ***Policy för folkhälsa och trygghet***

Trollhättan ska vara en trygg och säker kommun att bo, verka och vistas i. Samtliga nämnder har ansvar för att skapa förutsättningar för utveckling av en god, jämlik och jämställd hälsa för alla i Trollhättan.

På förskolan finns säkerhetsombud som tillsammans med förskolechef arbetar för att höja säkerheten. Säkerhetsronder utförs enligt gällande checklistor. Vi gör återkommande säkerhetsrundor med fastighetsbolaget för översyn av lokaler.

Tillbudsrapporter skrivs som underlag för förbättringsarbetet.

Brandövning utifrån SBA har utförts tillsammans med barnen som sedan dokumenteras och utvärderas.

Med hjälp av Hyfs, BVC och handlingsplan minskar vi smittspridning på förskolan.

Adato och Hälsan används för att följa upp och stödja personal i hälsofrågor.

## **Ansvarig**

### **Chef:**

Rose-Marie Löwing

### **Titel:**

Förskolechef