



Plats och tid	Sjuntorpsrummet, kl. 08.30-10.40		
Beslutande	Ledamöter	Ersättare	
	Monica Hanson (S), ordförande	Mikael Sundström (S)	
	Hilkka Andersson (S)	Tony Georgiou (S)	
	Peter Eriksson (M), 2:e vice ordförande	Annelie Fredriksson (S)	
	Bengt Karlsson (S)	Olov Säfström (S)	
	Patricia Valeria (S)	Marie-Louise Coon (M)	
	Anders Rapp (S)	Maria Nilsson (KD)	
	Margreth Johnsson (S)	Bert-Ove Bonta (SD)	
	Sven Åke Möll (S)	Maj-Britt Elmvik (-)	
	Mattias Foldemark (V)		
	Jens Jönsson (MP)		
	Remigiusz Bielinski (M)		
	Michael Meijer (M)		
	Sofia Lindholm (C)		
	Lasse Henriksen (SD)		
	Dan Möllengård (-)		
Övriga närvarande	Stadsdirektör Annika Wennerblom, ekonomi- chef Dan Jonasson, personalchef Per Jo- hansson, sekreterare Ulla Andersson	§ 90 Kulturchef Christer Olsson och kultur- sekreterare Jenny Persson	
Justerare	Peter Eriksson		
Justeringens plats och tid	Stadskansliet, tisdag den 18 april		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	§§ 90-111
	Ulla Andersson		
	Ordförande		
	Monica Hanson		
	Justerare		
	Peter Eriksson		
	<b>ANSLAG/BEVIS</b>		
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2017-04-12 §§ 90-111		
Datum då anslaget sätts upp	2017-04-18	Datum då anslaget tas ned	2017-05-10
Förvaringsplats för protokollet	Stadskansliet		



## Ärendelista

KS § 90	Dnr 2017/00024 006	
	Informationer.....	3
KS § 91	Dnr 2017/00003 002	
	Anmälan av delegationsbeslut .....	4
KS § 92	Dnr 2017/00004 002	
	Meddelanden .....	5
KS § 93	Dnr 2017/00023 006	
	Ärenden till kommunfullmäktige .....	6
KS § 94	Dnr 2017/00016 040	
	Finansrapport mars.....	7
KS § 95	Dnr 2017/00254 007	
	Årsredovisning 2016 Kunskapsförbundet väst.....	8
KS § 96	Dnr 2015/00390 291	
	Byggstart ombyggnation Sylteskolan .....	10
KS § 97	Dnr 2015/00714 775	
	Byggstart äldreomsorgsboende, Blåvingen .....	12
KS § 98	Dnr 2016/00779 734	
	Byggstart LSS-boende, Slättbergsvägen.....	14
KS § 99	Dnr 2017/00033 009	
	Uppföljning av bifallna motioner 2017 .....	15
KS § 100	Dnr 2017/00034 009	
	Redovisning av inkomna ej behandlade motioner 2017 .....	16
KS § 101	Dnr 2017/00253 107	
	Uppföljning helägda bolagens verksamhet 2016.....	17
KS § 102	Dnr 2017/00270 146	
	Avsiktsförklaring Besöksnäring .....	22
KS § 103	Dnr 2017/00204 045	
	Medel för återbesättande av handläggartjänst Överförmyndaren.....	23
KS § 104	Dnr 2017/00236 701	
	Projekt för unga vuxna .....	25
KS § 105	Dnr 2017/00288 045	
	Ansökan om medel - Kvinnokoden 2017 .....	27
KS § 106	Dnr 2017/00271 045	
	Alliansloppet SK/ Ansökan om bidrag för marknadsföringsevenemanget "Tribute till Peter Le Marc 2017" .....	29
KS § 107	Dnr 2017/00215 007	
	Svar på revisionsrapport/Granskning av målstyrning som grund för god ekonomisk hushållning.....	31
KS § 108	Dnr 2016/00770 007	
	Svar på revisionsrapport/Granskning - Stadens ansvar för arbetsanpassning och rehabilitering.....	33
KS § 109	Dnr 2017/00234 214	
	Yttrande över detaljplan för del av Skoftebyn 1:1 (Nysätra), samråd.....	35
KS § 110	Dnr 2017/00168 212	
	Yttrande över översiktsplan för Alingsås .....	36
KS § 111	Dnr 2017/00038 023	
	Tack till avgående stadsdirektör.....	37



KS § 90

Dnr 2017/00024 006

## Informationer

### Sammanfattning

- Christer Olsson, kulturchef och Jenny Persson, kultursekreterare, ger en summering av jubileumsåret 2016.

Ordföranden tackar å kommunstyrelsens vägnar för det stora arbete som lagts ner för att få ett bra jubileumsår och skickar ett tack till alla som varit delaktiga i jubileumsåret.

- Stadsdirektören informerar om den aktuella flyktingsituationen.
- Fyrbodals kommunalförbund. Ett direktionsmöte hålls den 20 april där man bl.a. kommer att behandla den gjorda översynen av förbundet. Beslut om förbundets fortsatta verksamhet kommer att tas i direktionen den 8 juni.



KS § 91

Dnr 2017/00003 002

## **Anmälan av delegationsbeslut**

### **Sammanfattning**

Anmäles av kommunstyrelsens ordförande, stadsdirektör, exploateringschef och stadsjurist med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning fattade beslut

### **Kommunstyrelsens beslut**

Anmäls och läggs till handlingarna.

\_\_\_\_\_



KS § 92

Dnr 2017/00004 002

## **Meddelanden**

### **Sammanfattning**

Stadskansliet har ingivit förteckning över skrivelser och meddelanden som inkommit för anmälan vid kommunstyrelsens sammanträde den 12 april 2017.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Meddelas och läggs till handlingarna.

\_\_\_\_\_



KS § 93

Dnr 2017/00023 006

## **Ärenden till kommunfullmäktige**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Paragraferna ska behandlas i kommunfullmäktige.

\_\_\_\_\_



KS § 94

Dnr 2017/00016 040

## **Finansrapport mars**

### **Sammanfattning**

Ekonomikontoret har tagit fram en finansrapport per den 31 mars.

### **Beslutsunderlag**

Finansrapport mars 2017.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Rapporten godkänns.

\_\_\_\_\_



KS § 95

Dnr 2017/00254 007

## **Årsredovisning 2016 Kunskapsförbundet väst**

### **Sammanfattning**

Den 1 januari 2013 var starten för Kunskapsförbundet Väst (KFV) verksamhet, som en följd av att Trollhättans Stad och Vänersborgs kommun hade bestämt sig för att samla sina gymnasie- och vuxenutbildningar i ett gemensamt kommunalförbund.

I bokslutet för 2016 redovisar KFV ett resultat på 20 050 tkr. Här ingår ett ägartillskott från medlemskommunerna på 12 978 tkr som täcker 2015 års underskott. Om ägartillskottet räknas bort uppgår resultatet till +7 072 tkr. Resultatet motsvarar drygt en procent av den totala omsättningen. Budgetavvikelsen uppgår till + 7 099 tkr.

Gymnasiet redovisar ett nollresultat och vuxenutbildningen visar ett överskott på ca 3 mkr. Överskottet beror främst på fler elever än beräknat inom SFI och högre intäkter för statsbidrag. Förbundets pensionskostnader visar också ett överskott på ca 3 mkr.

Investeringarna har uppgått till 9 688 tkr jämfört med en investeringsbudget på 8 600 tkr. I princip alla investeringar, mestadels möbler och utrustning, har gjorts med anledning av ombyggnaderna av Birger Sjöbergsgymnasiet och Nils Ericsonsgymnasiet.

I förbundets balansräkning finns ett eget kapital på +7 072 tkr.

Under 2016 har Trollhättan Stads kostnad för förbundsbidrag och uppdragsersättning till KFV uppgått till 286 mkr.

Revisorerna tillstyrker att förbundsdirektionen beviljas ansvarsfrihet.

### **Beslutsunderlag**

Årsredovisning 2016 Kunskapsförbundet Väst  
Revisionsberättelse för år 2016

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna årsredovisning 2016 för Kunskapsförbundet Väst samt att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att bevilja förbundsdirektionen ansvarsfrihet för 2016 års verksamhet.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Forts ks § 95

### **Kommunstyrelsens förslag beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisning 2016 för Kunskapsförbundet Väst.

Forts ks § 95





Kommunfullmäktige beslutar att bevilja förbundsdirektionen ansvarsfrihet för 2016 års verksamhet.

\_\_\_\_\_



KS § 96

Dnr 2015/00390 291

## **Byggstart ombyggnation Sylteskolan**

### **Sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutade den 30 maj 2016 § 92 att godkänna lokalprogrammet för projekt Sylteskolan som omfattar ny idrottshall, ny skolbyggnad för F-9 inklusive sär- och träningskolan för totalt 1 000 elever samt ny fritidsgård i befintlig husdel. Nytt stadsdelsbibliotek inklusive kontorsytor samt ny utvändig miljö samt ytor för utbildning och trafik.

Idag betalar utbildningsförvaltningen 5,7 mkr och kultur- och fritidsförvaltningen 1,3 mkr i hyra per år, d.v.s. totalt 7,0 mkr per år. Beräknad ny hyreskostnad utifrån priser i upphandlingen uppgår till 29,0 mkr per år, d.v.s. en ökning på 22,0 mkr per år.

Den nya beräkningen på investeringen ligger på ca 550 mkr jämfört med ca 450 mkr i lokalplaneringen, d.v.s. 100 mkr högre. Hyreskostnaden stiger från ca 26,4 mkr per år till ca 29,0 mkr per år, d.v.s. en ökning med 2,6 mkr per år. Hyreskostnaden fördelar sig på utbildningsförvaltningen ca 80 % och kultur- och fritidsförvaltningen ca 20 %.

De enskilt största utgiftsökningarna jämfört med lokalprogrammet är ökade marknadspriser inom byggsektorn (ca 40 mkr), utökade kommunikations- och teknikytor (ca 30 mkr), utgifter för mark- och utemiljön (ca 15 mkr) samt övrigt (ca 15 mkr).

Jämfört med lokalplaneringen har produktionstiden minskat med 12 månader tack vare en ny detaljplan som tillåter byggnation till fastighetsgräns. Detta i sin tur möjliggör en ny etappindelning som innebär en stor tidsbesparing jämfört med lokalprogrammets tidsplanering.

Övriga förändringar är att sex omklädningsrum kommit till, ökade kommunikations- och teknikytor, tillkommande utgifter för mark- och utemiljö, ökade marknadspriser, skyddsrum och uppställningsytor.

Tidplan för projektet:

Ny idrottshall, klart 2018-05.

Ny skolbyggnad, klart 2020-06.

Ny fritidsgård, klart 2021-04.

Nytt stadsdelsbibliotek inkl kontorsytorm, klart 2021-07.

Ny utvändig miljö, klart 2021-10.

Ovanstående tidplan bygger på att produktionen kan påbörjas under 2017-05.

I gällande MRP/Budget 2017 finns för år 2018 upptaget 2,8 mkr i ökad hyreskostnad och för år 2019 6,7 mkr (inkluderar både UTB och KFF).

Möjliga åtgärder för att minska investeringen är utemiljön och att minska ytan per elev (både inom grundskolan och grundsärskolan), cirka 10 – 20 mkr.



### **Beslutsunderlag**

Skrivelse från kommunstyrelsens förvaltning från den 24 mars 2017.

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna byggstart för projekt Sylteskolan samt att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att den utökade hyreskostnaden, jämfört med nuvarande MRP/Budget, hänskjuts till kommande arbete med MRP/Budget 2018.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

### **Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna byggstart för projekt Sylteskolan.

Kommunfullmäktige beslutar att den utökade hyreskostnaden, jämfört med nuvarande MRP/Budget, hänskjuts till kommande arbete med MRP/Budget 2018.



KS § 97

Dnr 2015/00714 775

## **Byggstart äldreomsorgsboende, Blåvingen**

### **Sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutade den 19 september 2016, §131, att godkänna lokalprogram för projekt äldreboende Blåvingen samt att genomföra projektering och anbudsfrågan. Projektet har nu varit ute på anbud och en ny beräknad hyreskostnad har tagits fram. Den nya kostnadsberäkningen för hyran uppgår till 6,4 mkr per år och ligger 400 tkr lägre i jämförelse med lokalprogrammet.

Jämfört med lokalplaneringen har utgiften för projektering fördyrats till följd av noggrannare undersökningar av konstruktion, akustik, energi och miljö. Anbudssumma från vinnande leverantör ligger dock lägre än vad som tidigare beräknats.

För projektet kommer ett investeringsbidrag att sökas. Om denna blir positivt behandlad kommer den beräknade hyran att bli 500 tkr lägre på årsbasis.

Idag bedrivs verksamhet på Granngården och Klockaregården vilket är lokaler som kommer att lämnas då det nya boendet är färdigt. Hyreskostnad för dessa lokaler idag är 3,5 mkr per år och förvaltningens ökade nettohyra blir därmed cirka 3 mkr per år. Den föreslagna byggnaden är i två plan med 45 boenderum fördelat på fem avdelningar samt en flygel för personalutrymmen.

Tidplan för projektet vid positivt beslut om byggstart är produktion fr.o.m. juni 2017 för att inflyttning av verksamheten vid årsskiftet 2018/19.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens tjänsteskrivelse daterad 2017-03-20

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna byggstart för projektet äldreboende Blåvingen samt att kommunstyrelsen beslutar att beakta driftkostnadsökningen i budgetarbetet inför 2018.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

### **Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna byggstart för projektet äldreboende Blåvingen.

Kommunstyrelsen beslutar att beakta driftkostnadsökningen i budgetarbetet inför 2018.



***Trollhättans Stad***  
***Kommunstyrelsen***

## **SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum  
2017-04-12



KS § 98

Dnr 2016/00779 734

## **Byggstart LSS-boende, Slättbergsvägen**

### **Sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutade den 6 februari 2017 § 8, att projektering och upphandling av projekt LSS-boende på Slättbergsvägen fick ske. Projektet har nu varit ute på anbud och utfallet av detta har blivit en något lägre hyreskostnad på årsbasis än vad som beräknades i lokalplaneringen (tidigare 839 tkr/år och nu 804 tkr/år).

Färdigställande av projektet är beräknat till 1 oktober 2017.

Ombyggnationen av detta hus D på Örtagården/Slättbergsvägen kommer att göras genom AB Eidar Trollhättans bostadsbolag, som även äger fastigheten.

Hyreskostnaden inryms inte inom budgeterade medel i MRP/Budget 2017. Det saknas 600 tkr på årsbasis gentemot anvisade anslag i MRP men trots att minskning av personaltätheten gjorts har man ej kommit till rätta med obalansen.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse 2017-03-28

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna byggstart för projekt LSS-boende på Slättbergsvägen samt att den framtida finansieringen måste beaktas i kommande Mål- och resursplanarbete.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

### **Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna byggstart för projekt LSS-boende på Slättbergsvägen.

Den framtida finansieringen måste beaktas i kommande Mål- och resursplanarbete.



KS § 99

Dnr 2017/00033 009

## **Uppföljning av bifallna motioner 2017**

### **Sammanfattning**

Enligt kommunstyrelsens beslut den 7 oktober 1999 skall verkställandet av motioner, som bifallits under den senaste tvåårsperioden, rapporteras till kommunstyrelsen i samband med den ordinarie redovisningen av ej färdigberedda motioner till kommunfullmäktige i april och oktober månad.

### **Beslutsunderlag**

Uppföljning motioner, daterat den mars 2017.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Uppföljningen överlämnas till kommunfullmäktige.

\_\_\_\_\_



KS § 100

Dnr 2017/00034 009

## **Redovisning av inkomna ej behandlade motioner 2017**

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsens förvaltning har tagit fram en förteckning över inkomna, ännu ej färdigbehandlade motioner

### **Beslutsunderlag**

Förteckning över motioner, daterad den april 2017.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Redovisningen överlämnas till kommunfullmäktige.

\_\_\_\_\_





KS § 101

Dnr 2017/00253 107

## **Uppföljning helägda bolagens verksamhet 2016**

### **Sammanfattning**

I ägardirektiven för de helägda bolagen står följande text:

”Kommunens ledningsfunktion

Bolaget står enligt 6 kap. 1 § kommunallagen under uppsikt av kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen utövar kommunens ledningsfunktion över bolaget i enlighet med vad som anges i kommunstyrelsen reglemente.

Kommunstyrelsen har rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Bolaget ska lämna kommunstyrelsen den information om verksamheten som den begär. Den närmare omfattningen av informationen fastställs i samråd med bolagets styrelse.

Bolaget erinras om att kommunstyrelsen enligt 6 kap. 1 a § kommunallagen har att fatta årliga beslut huruvida verksamheten varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Förvaltningsberättelsen

Bolagets styrelse ska årligen i förvaltningsberättelsen, utöver vad aktiebolagslagen stadgar, redovisa hur verksamheten bedrivits och utvecklats mot bakgrund av det i bolagsordningen och dessa direktiv angivna syftet och ramarna med densamma.

Uttalandet ska vara så utformat att det kan läggas till grund för lekmanarevisorns granskning liksom för kommunstyrelsens uppsikt och beslut enligt 6 kap. 1 och 1 a §§ kommunallagen”.

Förvaltningsberättelserna i de tre helägda bolagen AB Eidar, Trollhättans Tomt AB och Trollhättan Energi AB har granskats utifrån ovanstående krav enligt gällande lagstiftning och ägardirektiv.



## Sammanfattande bedömning

Bolagens verksamhet bedöms ha bedrivits och utvecklats utifrån direktiv, syfte och ramar i respektive bolagsordning och ägardirektiv samt utifrån det kommunala ändamålet och inom ramen för de kommunala befogenheterna.

## Uppföljning av verksamhetens ändamål

### AB Eidar, Trollhättans Bostadsbolag

Bolaget drivs i ett Allmännyttigt syfte och iakttar löpande kommunalagens lokaliseringsprincip för att främja bostadsförsörjningen i Trollhättan. Ett massivt arbete har under året fortsatt för att konkretisera projekten som skall generera minst 1 000 nya hyresrätter i staden färdigställda senast år 2030. Dessa bostäder planeras både centralt, semicentralt, i miljonprogramsområden samt i småorter utanför tätorten. Det första nybyggnadsprojektet påbörjades i februari 2016 och per bokslutsdagen är fem projekt startade och pågående.

Bolaget återinvesterar också för att bibehålla en god boendekvalitet i befintligt bestånd, genom ett stort antal underhålls- och renoveringsprojekt, samt genom ett pågående ombyggnadsprogram i ett så kallat partnerskap med Skanska.

Eidars hyresgäster erbjuds möjlighet till medinflytande genom ett så kallat boinflytande - avtal mellan bolaget och Hyresgästföreningen.

Verksamheten bedrivs enligt helt affärsmässiga principer. Avkastningen i bolaget 2016 uppgick till 13,56 % inklusive värdetillväxt, vilket bedöms vara en marknadsmässig avkastning (kravet i bolagets ägardirektiv är 5 %) och vinsten före bokslutsdispositioner och skatt uppgick till +16,4 mkr. Bolaget betalar en borgensavgift motsvarande 0,31 % på de finansieringar som sker med kommunal borgen som säkerhet. Bolagets soliditet i bokslutet uppgick till 11,3 % och kravet i ägardirektivet är minst 8 %.

### Trollhättan Energi AB



I bolagsordningen § 4 för Trollhättan Energi AB respektive § 3 för Trollhättan Energi Elnät AB anges ändamål och syfte med bolaget. De kommunalrättsliga grundprinciperna tillämpas enligt bolagsordning och ägardirektiv. Företrädare för bolaget och dess styrelse samt för kommunen genomför löpande planerings- och uppföljningssamtal om ekonomi- och verksamhetsfrågor. Ägardirektivet utgör grunden för arbetet inom bolaget.

Bolagets affärer bedrivs och utvecklas utifrån lokaliseringsprincipen med fokus på Trollhättans stads bästa och på ett sätt som främjar stadens kommuninvånare. Vissa undantag sker ur lokaliseringssynpunkt för att verksamheterna ska bedrivas så effektivt och flexibelt som möjligt. Inom fiberverksamheten t.ex. där bolaget och många andra stadsnätverksamheter i Västsverige är medlemmar i föreningen Västlänk. Medlemmarna samverkar för att bygga en sammanhållen fiberinfrastruktur i och mellan kommuner i regionen för att främja bredbandsutvecklingen i Västsverige. Det innebär att bolaget bygger vissa fiberförbindelser även utanför kommunen för att bygga en robust och sammanhållen fiberinfrastruktur.

Taxorna är jämförelsevis låga och enligt "Nils Holgerssonundersökningen 2016" ligger Trollhättan på plats 36 (31) av Sveriges 290 kommuner avseende taxa för värme, vatten och avlopp, elnät samt avfall. Likställighets- och självkostnadsprincipen samt ägardirektivet beaktas vid taxesättning, såsom ägardirektiv om låga taxor. Vattaxan och taxan för renhållningen, regleras i särskild lagstiftning vilken tar hänsyn till självkostnadsprincipen om att inte ta ut högre avgift än som motsvarar verklig kostnad.

Årets resultat efter finansiella poster i koncernen uppgick i bokslutet till +63,4 mkr. Koncernens räntabilitet på totalt kapital uppgick till 8,6 %, exklusive va- och renhållning, (6,0 % enligt ägardirektiv) och soliditeten, exklusive va- och renhållning, uppgick till 27,4 % (20 % enligt ägardirektiv).

#### Trollhättans Tomt AB

I bolagsordningen § 3 anges att bolaget ska tillhandahålla lokaler för kommunala verksamheter med iakttagande av den kommunala lokaliseringsprincipen och utan vinstsyfte. Bolaget ska även tillhandahålla lokaler till näringsverksamheter på affärsmässig grund och med iakttagande av den kommunala lokaliseringsprincipen. Syftet är att främja näringslivets utveckling inom kommunen.

I ägardirektiv och bolagsordning förtydligar staden de mål och riktlinjer som gäller för bolaget. Verksamhetens direktiv är att tillhandahålla ändamålsenliga lokaler för näringslivet och de kommunala verksam-



heterna. Dessa båda inriktningar har gällt sedan övertagandet av de kommunala verksamhetsfastigheterna år 2009. Under åren har bolaget bidragit till näringslivsutvecklingen och sysselsättningen i kommunen genom att utveckla och förvalta lokaler för företagens behov på ett sätt som varit framgångsrikt.

Utveckling av Innovatumområdet är också ett särskilt uppdrag enligt ägardirektiven. Genom åren har stora investeringar gjorts här och området är nu mycket attraktivt på lokalmarknaden. Vakansgraden för området var vid årsskiftet 2,7 %. Under 2014 kunde det stora projektet "Genombrottet" startas och det har pågått hela 2015 och 2016. Projektet ger ytterligare drygt 8 000 kvm lokalyta samt en ny tillfarts-gata till området.

Investeringar över 15 mkr ska godkännas av moderbolaget innan de påbörjas. Under 2016 har moderbolagets godkännande krävts för Hälltorpsskolan, Byggnad 20 och moduler för förskolan Hörngatan.

De kommunala verksamhetsfastigheterna ska redovisas för ägaren som ett särskilt affärsområde med intern resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys. Då självkostnadsprincipen gäller för detta affärsområde ska tillkommande kapitalbehov, utöver vad som frigörs genom avskrivningar eller försäljningar, finansieras av Trollhättans Stad. Det finns 170 mkr per den 31 december 2016 i tillgängliga medel för kommande investeringar enligt intern balansräkning.

Det anges också i ägardirektiven att bolaget ska nyttja det delägda bolaget Svensk Kommun försäkring AB, vilket uppfyllts. Det uttalas även att ett koncernperspektiv ska tillämpas och att samordning för skydds-, säkerhets- och försäkringsfrågor ska ske. Samarbetet har ökat mellan staden och systerföretagen i flera frågor de senaste åren.

Resultatet efter finansiella poster uppgick till +12,8 mkr. Avkastningen på eget kapital ska vara lägst 3 % enligt ägardirektivet, vilket uppnåts med god marginal 2016 då den uppgick till 7,2 %. Soliditeten uppgick till 8,9 % och ska enligt ägardirektivet långsiktigt vara lägst 10 %. Denna nivå har inte uppnåtts p.g.a. den stora investeringsvolymen

### **Beslutsunderlag**

Årsredovisningar 2016 för AB Eidar, Trollhättans Tomt AB och Trollhättan Energi AB.



### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar att godkänna bolagens rapportering. Verksamheten bedöms ha bedrivits och utvecklats utifrån direktiv, syfte och ramar i respektive bolagsordning och ägardirektiv samt utifrån det kommunala ändamålet och inom ramen för de kommunala befogenheterna.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna bolagens rapportering. Verksamheten bedöms ha bedrivits och utvecklats utifrån direktiv, syfte och ramar i respektive bolagsordning och ägardirektiv samt utifrån det kommunala ändamålet och inom ramen för de kommunala befogenheterna.

---

### **Beslutet skickas till**

AB Eidar  
TTAB  
TEAB



KS § 102

Dnr 2017/00270 146

## **Avsiktsförklaring Besöksnäring**

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsernas presidier, eller motsvarande, har gett ett uppdrag till kommundirektörerna i kommunerna, kallade V8, att "En avsiktsförklaring ska tas fram för samverkan gällande besöksmål i åtta kommuner, Lidköpings kommun, Götene kommun, Skara kommun, Grästorps kommun, Vara kommun, Essunga kommun, Vänersborgs kommun och Trollhättans kommun".

En avsiktsförklaring har utarbetats och vars syfte är att öka totala antalet privatresenärer och gästnätter samt förlänga gästens vistelse i vårt gemensamma geografiska område genom att samarbeta mellan kommunernas lokala turistorganisationer.

Målet är att öka omsättningen för besöksnäringen och att öka antalet gästnätter i området.

### **Beslutsunderlag**

Avsiktsförklaring.

Skrivelse från kommunstyrelsens förvaltning från den 21 mar 2017.

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar att godkänna Avsiktsförklaring besöksnäring /Samarbete inom turism.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna Avsiktsförklaring besöksnäring /Samarbete inom turism.

---

### **Beslutet skickas till**

Kommunerna i V8  
Stadsdirektören



KS § 103

Dnr 2017/00204 045

## **Medel för återbesättande av handläggartjänst Överförmyndaren**

### **Sammanfattning**

I februari 2016 anställdes en handläggare på överförmyndarnämndens kansli på grund av ökad ärendemängd, framförallt ensamkommande barn (EKB). Tjänsten finansieras idag helt via statsbidrag. På överförmyndarnämndens kansli finns sedan tidigare en handläggare på heltid som till hälften finansieras via statsbidrag. Från och med 1 juli 2017 kommer Migrationsverket att införa ett schablonstatsbidrag under asylperioden om 52 tkr/barn som fördelas jämt mellan ASF och Överförmyndarnämndens kansli. Detta schablonstatsbidrag ska täcka kostnader för socialtjänstens placeringsutredningar, överförmyndarens kostnader för arvode till gode män, omkostnader och tolkkostnader, dock ej kostnader för handläggning vid Överförmyndarnämndens kansli.

Då antalet nya EKB ärenden minskat medför detta minskade intäkter. Under 2015 skedde en dramatisk ökning av EKB till 158 ärenden. År 2016 fick vi 43 ärenden. Av dessa är 125 fortfarande pågående ärenden och det är inte ovanligt att ett ärende pågår under minst 24 månader innan beslut om asyl avgörs.

Handläggningen som krävs har förändrats från att rekrytera gode män och besluta om godmanskap till att nu sköta ett mer löpande uppdrag. Det kan innebära att gode mannen vill bli utbytt, ha vägledning och därtill kvartalsvis arvodering. Då det inte är ovanligt att problem uppstår i dessa ärenden förekommer dessutom förhållandevis täta kontakter med socialtjänsten. Migrationsverkets meddelande/beslut om åldersuppskrivning genererar också ytterligare handläggningsuppgifter på myndigheten.

När det gäller ärenden enligt Godmanskap enl. FB 11:4, förvaltarskap enl. FB11:7 och förmyndarskap har dessa ökat successivt från år till år. Hjälpbehovet har förändrats och blivit mer komplicerat. Idag är det allt fler yngre med psykisk ohälsa som är i behov av hjälp. Rekrytering av ställföreträdare och yttranden till tingsrätten inför anordnande av godmanskap eller förvaltarskap är huvudsakliga arbetsuppgifter på myndigheten. Utöver dessa ärenden förekommer även handläggning av fastighetsförsäljningar, godkännande av arvskifte, beslut som ÖFNämnden ska godkänna samt förhandlingar i tingsrätten vid anordnande/upphörande av förvaltarskap.

Från och med 1 juli 2017 träder en ny lag i kraft, lagen om framtidsfullmakt. Detta kommer att innebära ytterligare arbetsuppgifter för handläggarna inom överförmyndarkansliet.

För att säkerställa att kansliet upprätthåller kvalitet och rättssäkerhet är det av yttersta vikt att resurser till en handläggartjänst beviljas.



Då läget är osäkert och vi inte vet hur många nya EKB ärenden vi får under 2017 och 2018 föreslås tjänsten att vara en visstidstjänst tom 31 december 2018.

Överförmyndarnämndens kansli

### **Beslutsunderlag**

Skrivelse från kommunstyrelsens förvaltning från den 27 mars 2017.

Forts ks § 103

### **Yrkanden i kommunstyrelsen**

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar att bevilja 380 tkr år 2017 för finansiering av en heltid handläggare på överförmyndarkansliet. Finansiering sker genom att medel om 380 tkr omfördelas från anslaget medlemsavgift samordningsförbundet och från anslaget för demokrati, båda under politisk verksamhet.

Kommunstyrelsen beslutar att finansiering för år 2018 hänskjuts till arbetet med MRP/Budget 2018.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

### **Kommunstyrelsens förslag**

Kommunstyrelsen besluta att bevilja 380 tkr år 2017 för finansiering av en heltid handläggare på överförmyndarkansliet. Finansiering sker genom att medel om 380 tkr omfördelas från anslaget medlemsavgift samordningsförbundet och från anslaget för demokrati, båda under politisk verksamhet.

Kommunstyrelsen beslutar att finansiering för år 2018 hänskjuts till arbetet med MRP/Budget 2018.

---

#### **Beslutet skickas till**

Överförmyndarnämnden  
Ekonomikontoret  
Personalkontoret





KS § 104

Dnr 2017/00236 701

## **Projekt för unga vuxna**

### **Sammanfattning**

Ett antal unga människor i åldrarna 18 – 29 år befinner sig i utanförskap och många av dem söker inte hjälp och stöd från samhället. En grupp har därför arbetat fram ett förslag till "uppsökande team", vars uppdrag ska vara att nå dessa grupper och kanalisera deras behov till rätt instans. Teamet föreslås bestå av två anställda tjänstepersoner samt två unga vuxna från målgruppen. Arbetet ska utgå från en lokal i södra stadsdelarna och organisatoriskt höra till arbetsmarknads- och socialförvaltningen (ASF). Arbetet beräknas fortgå under minst ett år. Utskottet för social hållbarhet föreslår Kommunstyrelsen besluta att ge Arbetsmarknads- och socialnämnden i uppdrag att, tillsammans med andra nämnder/förvaltningar och myndigheter i Trollhättan, genomföra ett projekt riktat till unga vuxna i de södra stadsdelarna. Projektet beräknas pågå under ett år. För tiden juni–dec. 2017 föreslås att ett anslag på 1 442 tkr, anvisas ur kommunstyrelsens anslag för tillväxt och utveckling. Finansiering för perioden jan.–maj 2018 får behandlas i ordinarie budgetprocess.

I huvudsak kommer kostnaderna att utgöras av lönekostnader vilka under ett års drift kan uppgå till ca 2 mkr. Dessutom tillkommer kostnader för kontor, utrustning och vissa resekostnader etc. Total kostnad ca 2,3 mkr på årsbasis. Projektiden bör i ett första skede vara ett år.

Utskottet för social hållbarhet har behandlat ärendet den 29 mars 2017.

### **Beslutsunderlag**

Skrivelse från kommunstyrelsens förvaltning från den 22 mars 2017. Projektbeskrivning "Unga vuxna", daterat den 27 mars 2017.

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar att Arbetsmarknads- och socialnämnden i uppdrag att, tillsammans med andra nämnder/förvaltningar och myndigheter i Trollhättan, genomföra ett projekt riktat till unga vuxna i de södra stadsdelarna, samt att kommunstyrelsen beslutar att för tiden juni – dec 2017 anslå 1 442 tkr ur kommunstyrelsens anslag för tillväxt och utveckling.

Finansiering för år 2018 behandlas i ordinarie budgetprocess.

Forts ks § 104

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.



### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att Arbetsmarknads- och socialnämnden i uppdrag att, tillsammans med andra nämnder/förvaltningar och myndigheter i Trollhättan, genomföra ett projekt riktat till unga vuxna i de södra stadsdelarna.

Kommunstyrelsen beslutar att för tiden juni – dec 2017 anslå 1 442 tkr ur kommunstyrelsens anslag för tillväxt och utveckling. Finansiering för år 2018 behandlas i ordinarie budgetprocess.

---

#### **Beslutet skickas till**

Arbetsmarknads- och socialnämnden  
Ekonomikontoret



KS § 105

Dnr 2017/00288 045

## **Ansökan om medel - Kvinnokoden 2017**

### **Sammanfattning**

Den ideella föreningen Mötesplats för kvinnor bedriver sedan 2012 verksamhet inom Kronogården. Genom att skapa en mötesplats för invandrarkvinnor i området har dessa kunnat mötas i en trygg miljö och stärkas och inspireras av varandra. Lokalen finansieras genom AB Eidar Trollhättans bostadsbolag. Aktiviteter som lockat kvinnor till lokalen är bland annat loppis, cykelkurser och studiecirklar i sömnad. Fram till början av 2015 har verksamheten bedrivits helt på ideell basis. Genom ett beslut i kommunstyrelsen i december 2014 kunde föreningen i samarbete med ABF anställa två kvinnor på vardera 50 % där en är processledare och den andra har ett utvecklat nätverk i området. På så sätt har lokalen under 2015 varit öppen fem dagar i veckan. Under 2016 har föreningen tillsammans med ABF bedrivit motsvarande verksamhet.

Föreningen samarbetar med bland annat IFK Trollhättan som tidigare erhållit medel för urbant utvecklingsarbete under aktuell period. Genom Kvinnokoden 2017, vill föreningen fortsätta att bygga en stabil utvecklande mötesplats som främjar delaktighet och framtidstro. Den ska vara bemannad med processledare/ handledare och erbjuda föreläsningar, workshops, studiecirklar i samhällsfrågor, hälsa m.m. samt vara en självklar arena för nätverksbygge. Föreningen vill också stärka kvinnorna i Kronogården så att de får kunskap om sina rättigheter, får mod att kräva dem, och lust att utveckla sig själv i gemenskap med andra. En beskrivning av det fortsatta arbetet framgår av Ansökan om utvecklingsmedel.

Kommunstyrelsens förvaltning gör bedömningen att projekt Kvinnokoden 2017, väl passar in i satsningarna på området. Utskottet för social hållbarhet har behandlat ärendet den 29 mars 2017.

### **Beslutsunderlag**

Ansökan om utvecklingsmedel Kvinnokoden 2017.

Skrivelse från kommunstyrelsens förvaltning från den 27 mars 2017.

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar att bevilja Föreningen Mötesplats för kvinnor 482 000 kr för att bedriva projekt Kvinnokoden 2017 under perioden maj – dec 2017. En delrapport ska lämnas till utskottet och kommunstyrelsen efter fyra månaders verksamhet. Kostnaden täcks av medel ur kommunstyrelsens anslag för social hållbarhet.



Forts ks § 105

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Föreningen Mötesplats för kvinnor 482 000 kr för att bedriva projekt Kvinnokoden 2017 under perioden maj – dec 2017. En delrapport ska lämnas till utskottet och kommunstyrelsen efter fyra månaders verksamhet.

Kostnaden täcks av medel ur kommunstyrelsens anslag för social hållbarhet.

---

### **Beslutet skickas till**

Föreningen Mötesplats för kvinnor  
Ekonomikontoret



KS § 106

Dnr 2017/00271 045

## **Alliansloppet SK/ Ansökan om bidrag för marknadsföringsevenemanget "Tribute till Peter Le Marc 2017"**

### **Sammanfattning**

Alliansloppet SK, genom Magnus Eriksson och Magnus Larsson, ansöker om ett stöd om 200 000 kronor för att genomföra ett unikt marknadsföringsevent i augusti. Eventet går under namnet "Tribute till Peter LeMarc 2017" och förväntas få stort genomslag i media, både sociala och traditionella.

Totala budgeten för evenemanget, som innefattar en konsert med 1000 musiker och sångare, (beskrivs nedan) är 500 000 kronor och merparten finansieras av näringslivet.

Trollhättans Stad lanserar under juni en större satsning på platsvarumärket, innefattande bland annat ny hemsida, sociala medier och film. Samt en strategisk och långsiktig plan för att skapa en positiv bild som lockar nya etableringar och invånare och är en del i ambitionen att växa till 70 000 invånare.

"Tribute till Peter LeMarc 2017" skulle bidra till att förstärka bilden och dessutom involvera många stolta medborgare som också blir bärare av budskapet.

### **Beslutsunderlag**

Skrivelse från kommunstyrelsens förvaltning från den 22 mars 2017.

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beviljar 200 000 kronor till Alliansloppet SK under förutsättning att Trollhättans Stad och marknadsavdelningen är delaktig i producerandet och utformandet av själva filmen. Samt att Trollhättans Stad har fullständiga rättigheter att använda sig av densamma i sin platsmarknadsföring.

Finansiering sker genom medel från kommunstyrelsens anslag "oförutsett/särskilda åtgärder", Tillväxt och Utveckling.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beviljar 200 000 kronor till Alliansloppet SK under förutsättning att Trollhättans Stad och marknadsavdelningen är delaktig i producerandet och utformandet av själva filmen. Samt att Trollhättans Stad har fullständiga rättigheter att använda sig av densamma i sin platsmarknadsföring.

Finansiering sker genom medel från kommunstyrelsens anslag "oförutsett/särskilda åtgärder", Tillväxt och Utveckling.



Forts ks § 106

\_\_\_\_\_ **Beslutet skickas till**  
Alliansloppet SK  
Ekonomikontoret



KS § 107

Dnr 2017/00215 007

## **Svar på revisionsrapport/Granskning av målstyrning som grund för god ekonomisk hushållning**

### **Sammanfattning**

PWC har, på uppdrag av kommunens revisorer, genomfört en granskning av Trollhättans stads målstyrning. Granskningen visar att det finns en ändamålsenlig målstyrning som grund för god ekonomisk hushållning, men har följande två rekommendationer till åtgärder: Vi rekommenderar att kommunstyrelsen och nämnderna säkerställer att förtydligandena i mål- och resursplanen (MRP) implementeras. Vi rekommenderar att anvisningarna för budget förtydligas så att kopplingen mellan mål och resurser framkommer. PWC har också en notering att nämnderna saknar ett verksamhetsperspektiv i sin uppföljning. Kommunstyrelsens förvaltning har tagit fram ett förslag till yttrande till revisionen.

### **Beslutsunderlag**

Revisionsrapport - Granskning av målstyrning som grund för ekonomisk hushållning, Trollhättans stad.  
Skrivelse från kommunstyrelsens förvaltning från den 17 mars 2017  
Yttrande till revisionen, daterat den 17 mars 2017.

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar att

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna yttrandet daterat 17 mars 2017 som sitt eget.  
Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunstyrelsens förvaltning att under 2017 fördjupa tillämpningen av styrmodellen.

Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunstyrelsens förvaltning att, i anvisningarna för MRP 2016-2019, budget 2018, förtydliga kopplingen mellan mål och resurser.

Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunstyrelsens förvaltning att tillse att verksamhetsperspektivet är tydligt i nämndernas april-, augusti- samt helårsrapportering.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.



Forts ks § 107

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna yttrandet daterat 17 mars 2017 som sitt eget.

Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunstyrelsens förvaltning att under 2017 fördjupa tillämpningen av styrmodellen.

Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunstyrelsens förvaltning att, i anvisningarna för MRP 2016-2019, budget 2018, förtydliga kopplingen mellan mål och resurser.

Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunstyrelsens förvaltning att tillse att verksamhetsperspektivet är tydligt i nämndernas april-, augusti- samt helårsrapportering.

---

#### **Beslutet skickas till**

Kommunrevisionen  
Kvalitetschefen  
Ekonomikontoret





KS § 108

Dnr 2016/00770 007

## **Svar på revisionsrapport/Granskning - Stadens ansvar för arbetsanpassning och rehabilitering**

### **Sammanfattning**

PwC har på kommunrevisionens uppdrag genomfört en granskning av stadens arbetsanpassning och rehabilitering. PwC:s samlade bedömning är att kommunstyrelsen, Utbildningsnämnden och Omsorgsnämnden i allt väsentligt säkerställer att man tar sitt arbetsgivaransvar.

Efter genomförd granskning lämnar PwC följande rekommendationer. Kommunstyrelsen och utbildningsnämnden samt omsorgsnämnden bör säkerställa att samtliga nya chefer i Trollhättans stad genomgår det utbildningspaket som PA-avdelningen tillhandahåller kopplat till arbetsmiljö.

Kommunstyrelsen bör vidare se över möjligheten att göra de utbildningar som PA-avdelningen tillhandahåller vid införande av nya bestämmelser (och därigenom förändringar för chefernas åtagande) inom arbetsmiljöområdet obligatoriska.

Kommunstyrelsen bör därutöver undersöka möjligheten att implementera den särskilda satsning rehabsittningar som genomförts inom omsorgsförvaltningen till andra förvaltningar med hög sjukfrånvaro.

Kommunstyrelsen och utbildningsnämnden samt omsorgsnämnden bör likaså undersöka möjligheten att på övergripande nivå inom respektive förvaltning genomföra sammanställning över resultat av arbetsanpassning och rehabilitering.

Kommunstyrelsen och utbildningsnämnden samt omsorgsnämnden bör även undersöka möjligheterna till en kommunövergripande arbetsträningsverksamhet, för att minska sårbarheten hos enskilda enheter, inom exempelvis hemtjänsten, att säkerställa arbetsgivaransvaret kopplat till arbetsanpassning och rehabilitering.

Kommunstyrelsen bör därutöver säkerställa att arbetsmiljöansvariga chefer aktivt använder IT-verktyget Adato för att dokumentera och följa upp rehabprocesser så att den statistik som systemet kan generera är tillförlitlig och därmed ändamålsenlig.

Alla rehabåtgärder ska av respektive chef kontinuerligt registreras i stödsystemet Adato. Den svaga länken i rutinen är att alla rehabåtgärder tyvärr inte registreras, vilket kan ha olika förklaringar. Dels sker arbetsanpassningar och andra åtgärder ofta utan att det per definition betraktas som ett rehabärende. Man löser helt enkelt medarbetarens behov utan att det dokumenteras. I andra fall kan den bristfälliga registreringen hos vissa chefer bero på okunskap om hur systemet Adato ska hanteras. Oaktat dessa kvalitetsbrister i registreringen kommer personalkontoret under 2017 att undersöka möjligheten att på över-



gripande nivå inom respektive förvaltning genomföra sammanställning över resultat av arbetsanpassning och rehabilitering. UN anger i sitt yttrande att uppföljning av arbetet med arbetsanpassning och rehabilitering bör följas upp och sammanställas i samband med redovisningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet i årsbokslutet. ON anger i sitt yttrande att omsorgsförvaltningen med stöd av personalkontoret bör undersöka möjligheten att genomföra sammanställning över resultat av arbetsanpassning och rehabilitering. Kommunstyrelsens förvaltning har efter samråd med förvaltningarna tagit fram förslag till svar till revisionen.

### **Beslutsunderlag**

Revisionsrapport/Granskning - Stadens ansvar för arbetsanpassning och rehabilitering.

Skrivelse från kommunstyrelsens förvaltning från den 18 mars 2017. Svar till revisionen, daterat den 27 mars 2017.

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar att anta svar på revisionsrapport avseende granskning av stadens arbetsanpassning och rehabilitering, daterat den 27 mars 2017, som sitt eget.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta svar på revisionsrapport avseende granskning av stadens arbetsanpassning och rehabilitering, daterat den 27 mars 2017, som sitt eget.

---

### **Beslutet skickas till**

Kommunrevisionen  
Utbildningsnämnden  
Omsorgsnämnden



KS § 109

Dnr 2017/00234 214

## **Yttrande över detaljplan för del av Skoftebyn 1:1 (Nysätra), samråd**

### **Sammanfattning**

Stadsbyggnadsförvaltningen har översänt ett förslag till detaljplan för del av Skoftebyn 1:1 i Nysätra till kommunstyrelsen för samråd. Syftet med planen är att möjliggöra byggnation av mindre flerbostadshus i anslutning till Nysättras idrottsplats. Idrottsplatsen får genom planförslaget möjlighet att bygga nya klubblokaler. Det finns sedan juni 2016 ett markanvisningsavtal mellan Trollhättans Stad och Riksbyggen. Riksbyggen har för avsikt att inom planområdet bygga 10 flerbostadshus i två våningar, med fyra lägenheter i varje hus.

Den nya bebyggelsen bedöms kunna tåla den påverkan från belysning och ljud som idrottsplatsen medför.

Planförslaget, som anger förtätning med flerbostadshus, ligger huvudsakligen i linje med ÖP 2013 och FÖP Östra älvstranden. Översiktsplanen anger även en utveckling med en ny slussled söder om den befintliga slussleden. Det är av största vikt att Staden inte planerar för ny bebyggelse som kan försvåra ett sådant arbete om ett positivt beslut för ny slussled fattas i den nationella transportplanen 2018.

### **Beslutsunderlag**

Detaljplan för del av Skoftebyn 1:1, Nysätra  
Skrivelse från kommunstyrelsens förvaltning från den 20 mars 2017.  
Yttrande till stadsbyggnadsförvaltningen, daterat den 20 mars 2017.

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen antar yttrandet daterat den 20 mars 2017, som sitt svar till Stadsbyggnadsförvaltningen.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen antar yttrandet daterat den 20 mars 2017, som sitt svar till Stadsbyggnadsförvaltningen.

---

**Beslutet skickas till**  
Stadsbyggnadsförvaltningen



KS § 110

Dnr 2017/00168 212

## **Yttrande över översiktsplan för Alingsås**

### **Sammanfattning**

Alingsås kommun har översänt förslag till ny översiktsplan för utställning. Trollhättans kommun påverkas framförallt av förslag till dragning av väg 42 samt av det föreslagna området med gruppstation för vindkraft vid Risveden.

Kommunstyrelsens förvaltning har tagit fram ett förslag till yttrande till Alingsås kommun.

### **Beslutsunderlag**

ÖP Alingsås

Skrivelse från kommunstyrelsens förvaltning från den 27 mars 2017.  
Yttrande till Alingsås kommun, daterat den 27 mars 2017.

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar att anta yttrandet från den 27 mars 2017 som sitt svar till Alingsås kommun.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta yttrandet från den 27 mars 2017 som sitt svar till Alingsås kommun.

---

**Beslutet skickas till**  
Alingsås kommun



KS § 111

Dnr 2017/00038 023

## **Tack till avgående stadsdirektör**

### **Sammanfattning**

Stadsdirektör Annika Wennerblom går i pension och slutar sin tjänst den 2 maj och gör därmed sitt sista kommunstyrelsesammanträde. Annika tackar för sig och ordföranden framför ett tack från hela kommunstyrelsen för den tid hon tjänstgjort i Trollhättans Stad.

\_\_\_\_\_